



Reglerande
Kommunfullmäktige

Policy för kurser, konferenser och representation

Beslutat datum:	2023-12-13
Gäller från datum:	2024-01-01
Beslutat av:	Kommunfullmäktige
Ansvarig:	Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomiavdelningen
Diarienummer:	KS-2023-00515, § 219
Giltighetstid:	2033-12-31, aktualitetsprövas vid ny mandatperiod
Ersätter tidigare beslut:	Policy för kurser, konferenser och representation KS 2013-02-18, § 35



Styrdokument i Haninge kommun

Haninge kommun har en policy för styrdokument. Policyn anger en hierarkisk struktur för de olika dokumenttyperna och deras förhållande till varandra. Alla styrdokument som tas fram i Haninge kommun ska följa policyn.

Nivå	Planerande	Reglerande	Beslutsnivå	Tidsperiod
Övergripande nivå	Vision, Översiktsplan, Program	Vision, Översiktsplan, Program	Kommunfullmäktige	Lång sikt <i>Minst 10 år</i>
Strategisk nivå	Strategi	Policy	Kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller nämnd	Medellång sikt <i>4–10 år</i>
Taktisk nivå	Plan	Riktlinje	Kommunstyrelse eller nämnd	Kort sikt <i>1–4 år</i>
Verkställande nivå	Verksamhetsplan	Rutin	Kommundirektör eller förvaltning	-

Dokumenttypen policy

Det här styrdokumentet är en policy. Policyn anger värderingar och grundprinciper för att styra organisationens agerande inom ett visst område. En policy innehåller inte mål.

Innehåll

1	Bakgrund och syfte	4
1.1	Omfattning och ansvar	4
2	Policy för kurser, konferens och representation.....	4
2.1	Kurser och konferenser	4
2.2	Extern representation.....	5
2.3	Intern representation.....	5
3	Uppföljning	5

1 Bakgrund och syfte

Policyn gäller alla kurser, konferenser och representation som sker inom tjänsten och som betalas av Haninge kommun.

Syftet med policyn är att kommunens kostnader och miljöpåverkan i samband med kurser, konferenser och representation ska vara så låga som möjligt. Redovisningen ska vara korrekt och enhetlig för att underlätta den administrativa hanteringen och den interna kontrollen.

Policyn fungerar under det personalpolitiska programmet.

Regelverk som finns och berör policyns sakområden är inkomstskattelagen, mervärdeskattelagen, Skatteverkets allmänna råd om avdrag för utgifter och representation.

1.1 Omfattning och ansvar

Policy för kurser, konferenser och representation beslutas av kommunfullmäktige och omfattar alla anställda och förtroendevalda i Haninge kommun.

Policyn gäller till 2033-12-31 och ska aktualitetsprövas vid ny mandatperiod.

2 Policy för kurser, konferens och representation

2.1 Kurser och konferenser

Lokaler och transporter ska väljas med hänsyn till miljön och vara ändamålsenliga rörande restid och total kostnad. Kommunens policy för resor ska beaktas och lokaler och konferensanläggningar inom kommunens gränser bör prioriteras. Inför beslut om kurser och konferenser bör det övervägas om behovet i stället kan tillgodoses med hjälp av tekniska lösningar, till exempel virtuella möten fram för allt med externa kontakter.

Kommunens egna lokaler bör i möjligaste mån användas vid interna kurser och konferenser.

Kurser, konferenser och representation ska gynna verksamheten.

2.2 Extern representation

Extern representation är ett uttryck för sedvanlig gästfrihet i form av värdskap vid studiebesök, vänortsbesök eller liknande aktiviteter som tilldrar sig i kommunen samt vid affärsöverläggningar och liknande med utomstående. Representation kan omfatta exempelvis restaurangbesök, teaterföreställningar, besök på museer eller idrottsanläggningar.

Extern representationen ska ske med omdöme och restriktivitet. Haninge kommuns policy mot oegentligheter ska beaktas.

Starksprit ska normalt inte förekomma vid extern representation. Undantag kan göras när kutym och sedvänja kräver det. Sådana undantag medges av kommundirektören, kommunstyrelsens ordförande eller kommunfullmäktiges ordförande.

2.3 Intern representation

Intern representation är värdskap vid sammankomster i kommunen för anställda. Det kan vara interna kurser, interna planeringskonferenser, personalsammankomster, nämndmiddagar eller högtidligheter för utdelande av förtjänsttecken.

Alkohol får inte serveras. Undantag är vid särskilda tillfällen för intern representation på kvällstid där vin eller starköl serveras i samband med måltid. Beslutas av kommundirektören, kommunstyrelsens eller kommunfullmäktiges ordförande.

Om vin eller starköl serveras ska det ske inom ramen för omdöme och måttlighet. Starksprit får inte förekomma vid intern representation. Alkoholfritt alternativ ska erbjudas.

3 Uppföljning

Policyns innehåll följs upp enligt riktlinje för styrning, uppföljning och kontroll.