

Verksamhetsplan 2024

Social- och äldreförvaltningen



Innehåll

1. Inledning.....	2
Förvaltningens ansvarsområde	2
Kommunfullmäktiges vision.....	2
Löfte till invånarna	2
Nämndmål I den årliga nämndplanen arbetar social-och äldreförvaltningen mot fem fullmäktigemål som är nedbrutna via olika nämndmål gentemot socialnämnden och äldrenämnden. Utöver det arbetar social- och äldreförvaltningen även mot fullmäktigemålet attraktiv arbetsgivare som kommunstyrelsen ansvarar för.	4
Kvalitetsstyrning.....	5
Införa ett enhetligt systematiskt kvalitetsledningssystem och processoriterade arbetssätt....	5
Utveckla mål och resultatstyrning	5
Verksamhetsutveckling med hjälp av digitalisering	5
Kompetensförsörjning.....	6
Motverka välfärdsbrott	6
Bilaga.....	7
Gemensamma aktiviteter för förvaltningen.....	7
Införa ett enhetligt systematiskt kvalitetsledningssystem.....	7
Utveckla mål och resultatstyrning	7
Kompetensförsörjning.....	7
Verksamhetsutveckling med hjälp av digitalisering	7
Motverka välfärdsbrott	8
Nämndmål 9.1 Kommunstyrelsen. Haninge kommun är en attraktiv arbetsgivare och kommunstyrelsen ansvarar för att vidareutveckla detta arbete.....	8

1. Inledning

Social-och äldreförvaltningens verksamhetsplan och budget beskriver hur förvaltningen ska förverkliga kommunfullmäktiges och nämndernas övergripande målsättningar och krav på resultat. Alla verksamheter ska bidra till att uppfylla fullmäktiges mål och genomföra grunduppdrag enligt nationella regelverk. Verksamhetsplanen kan även innehålla krav på förväntad utveckling som avser nämndernas kärnverksamheter.

Ändringar i förvaltningens verksamhetsplan kan ske löpande under verksamhetsåret i enlighet med de beslut som fattas under perioden. Det omfattar till exempel tillkommande uppdrag från kommunfullmäktige till nämnderna, tillkommande uppdrag från nämnderna till förvaltningen eller ändringar i program, riktlinjer och handlingsplaner.

Förvaltningens ansvarsområde

Social-och äldrenämndens verksamhet styrs huvudsakligen av aktuella lagar inom socialtjänstområdet. Dessa regleras genom kommunfullmäktiges reglemente till nämnden. Nämnden styrs utöver detta genom de mål och uppdrag som ges av kommunfullmäktige, men också av kommunfullmäktiges vision och löfte till invånarna.

Kommunfullmäktiges vision

- Kommunens medarbetare finns för invånarna och fokuserar på kärnuppdraget. Våra tjänster bygger på kostnadseffektivitet och valfrihet med bäst kvalitet till rätt pris för kommuninvånare.
- Vi är en kommun känd för sin starka ekonomi och låga skatt.
- Vi är en trygg kommun där människor både tar ansvar för sina liv och bryr sig om sin omgivning.
- Haninge är den unika blandningen av tät stad, landsbygd och skärgård där alla kan hitta sitt attraktiva boende och sin plats att utvecklas och växa genom hela livet.
- Haninge är ett konkurrenskraftigt alternativ för människor som vill flytta till eller inom Stockholmsregionen och för företag som vill etablera sig här.
- Haninge är navet för utveckling på Södertörn.

Löfte till invånarna

All verksamhet som bedrivs av eller på uppdrag av Haninge kommun ska vila på en tydlig grund, ett löfte till invånarna som aldrig sträcker sig så långt att det undergräver politikens förmåga att leverera sitt grundläggande uppdrag.

Haninge kommuns löfte till invånarna är att:

- vara tillgängliga och erbjuda god service
- behandla invånare och kunder med professionalitet och respekt



- varsamt förvalta skattebetalarnas pengar.

Utifrån reglementet ansvarar social-och äldrenämnden för de uppgifter som kommunen har avseende;

- Vård och omsorg till personer över 65 år vad gäller förebyggande arbete för äldre, hemtjänst, dagverksamhet, trygghetslarm, korttidsboende/växelvård och särskilt boende.
- Seniorbostäderna och samordningen av tillgänglighetsanpassningsarbetet i kommunen genom att tillsammans med andra nämnder och styrelser verka för att de äldre har tillgång till ändamålsenliga bostäder.
- Individ- och familjeomsorg; ekonomiskt bistånd, arbetsmarknadsfrågor, familjerättsfrågor, frågor som rör flyktningmottagande, stöd till enskilda vuxna samt barn och familjer. Ansvaret omfattar även vård av unga och personer med missbruk enligt socialtjänstlagen och tvångslagarna Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) samt hälso-och sjukvårdslagen (HSL).
- Stöd och service till personer med funktionsnedsättning enligt Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).
- Även visst bidrag till föreningar.

Förvaltningen svarar till Gymnasie-och arbetsmarknadsnämnden i uppdraget arbetsmarknadsfrågorna.

För att fullgöra det uppdrag som social- och äldrenämnden har via reglementet är socialförvaltningen uppdelad i tre verksamhetsområden enligt nedan organisationskiss.



Nämndmål

I den årliga nämndplanen arbetar social-och äldreförvaltningen mot fem fullmäktigemål som är nedbrutna via olika nämndmål gentemot socialnämnden och äldrenämnden. Utöver det arbetar social- och äldreförvaltningen även mot fullmäktigmålet attraktiv arbetsgivare som kommunstyrelsen ansvarar för.

Kommunfullmäktige - Mål 1 Trygga invånare

- **Socialnämnden:**
Motverka kriminalitet och missbruk bland unga och vuxna
- **Socialnämnden och äldrenämnden:**
Haninge är en trygg och säker kommun.

Kommunfullmäktige - Mål 3 En meningsfull fritid för invånarna

- **Äldrenämnden:**
En meningsfull fritid och god kulturtillgång oavsett ålder.

Kommunfullmäktige - Mål 4 Ett växande näringsliv med fler i egen försörjning

- **Socialnämnden:**
Invånare i Haninge kommun ska ha en egen försörjning.

Kommunfullmäktige - Mål 5 Ordning och reda i ekonomin

- **Socialnämnden och äldrenämnden:**
Nämndens verksamheter drivs inom givna ekonomiska ramar

Kommunfullmäktige - Mål 8 Hög kvalitet i kommunens välfärdstjänster

- **Socialnämnden och äldrenämnden:**
I Haninge får individer i behov av stöd insatser i tid som är av hög kvalitet och evidensbaserade

Kommunfullmäktige - Mål 9 En attraktiv arbetsgivare

- **Kommunstyrelsen:**
Haninge kommun är en attraktiv arbetsgivare och kommunstyrelsen ansvarar för att vidareutveckla detta arbete.



Kvalitetsstyrning

Införa ett enhetligt systematiskt kvalitetsledningssystem och processororienterade arbetssätt

Ett förvaltningsgemensamt och enhetligt kvalitetsledningssystem, enligt SOSFS 2011:9, införs som stöd till att planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheter. Genom ett systematiskt kvalitetsarbete uppnås högre effektivitet, likvärdigt bemötande och utförande samt rättssäker myndighetsutövning.

Ett processbaserat arbetssätt bidrar till förenklade arbetsflöden, högre effektivitet, bättre kundservice och förbättrad transparens i syfte att synliggöra dokumentation och förenkla förbättringar och utvärderingar av arbetssätt.

Ett processbaserat arbetssätt är under utveckling och förväntas vara redo att gå till förvaltning under 2025. Under 2024 införs ett systemstöd för kvalitetsledningssystem och en gemensam struktur för kvalitetsarbete.

Utveckla mål och resultatstyrning

Mål- och resultatstyrning fokuserar på vilka resultat och vilken kvalitet, brukare och medborgare får på den service och de tjänster som kommunen eller regionen tillhandahåller. Genom hög kvalitet i insatser för brukare med ett effektivt nyttjande av skattemedel utvecklar förvaltningen fokus på mål och resultat.

Under 2024 påbörjas mål- och resultatuppföljning från januari och i enlighet med kommunens ledningssystem samt ett införande av POWER-BI system för att kunna ta ut data och analysera kvaliteten på förvaltningens insatser. Förvaltningen utvecklar även ett ägande för strukturerade arbetssätt för att kunna följa upp insatsernas kvalitet och säkerställer att de används i handläggning för samtliga processsteg i individprocessen.

Verksamhetsutveckling med hjälp av digitalisering

En tillgänglig och serviceinriktad socialtjänst arbetar enligt principen digitalt först. Principen om digitalt först innebär att digitala lösningar, när det är möjligt och relevant, är det primära sättet för nämnden att tillhandahålla tjänster gentemot socialtjänstens målgrupper. Digitalt först skapar förutsättningar för att öka andelen digitala interaktioner med nämndens målgrupper i syfte att generera ökad service till den enskilde samt att resurser över tid kan fördelas till möten där den mänskliga interaktionen skapar störst värde. Vid utveckling av arbetssätt och verksamheter är digitalt först den ledande principen.

Digitalt först leder till en ökad produktivitet, har en positiv miljöverkan och bidrar till en förbättrad kompetensförsörjningsprocess. Förvaltningen beslutar och prioriterar digitala initiativ utifrån en omvärldsanalys, ekonomiska behov och lokala behov av verksamhetsutveckling.

Kompetensförsörjning

En gemensam kompetensförsörjningsplan tas fram med verksamheterna som i sin tur bryter ned med egna mål, aktiviteter och indikatorer utifrån områdets behov. En omvärldsanalys genomförs med en enhetlig process och metod för förvaltningen. Förvaltningen tydliggör uppdraget för SÄF-akademi och skapar en god samverkan med kommunstyrelseförvaltningen.

Verksamhetsområdena utvecklas för att ha inte ha några kostnader för konsulter inom myndighetsutövningen.

Motverka välfärdsbrott

Förvaltningen fortsätter utveckla arbetet med att motverka välfärdsbrott. Förvaltningen samverkar med relevanta myndigheter så som ekobrottsmyndigheten och myndigheten för utbetalningar samt privata utförare av insatser. Rätt insatser erbjuds i rätt tid till rätt kostnad. Antalet felaktiga utbetalningar minskar genom ett systematiskt arbete. Genom strukturerade uppföljningar av utförare av insatser säkerställs en rättssäker myndighetsutövning och risker för välfärdsbrott minskar.



Bilaga

Gemensamma aktiviteter för förvaltningen

Införa ett enhetligt systematiskt kvalitetsledningssystem

AKTIVITETER

1. Införa systemstöd för kvalitetsledningssystem
2. Ta fram ett årshjul för gemensamt kvalitetsledningssystem
3. Utveckla och införa arbetssätt för egenkontroll, analyser, risker, förbättringsplan
4. Införa arbetssätt genom projekt inför förvaltning av kvalitetsledningssystem
5. Fortsätta processkartläggning
6. Skapa struktur med dokumenthantering och lansera processer
7. Leda arbetet utifrån lanserade processkartläggningar
8. Säkerställa analys och prioriteringar till förbättringar av processer
9. Börja använda arbetssätt utifrån gemensamt kvalitetsledningssystem som egenkontroll, risker, analyser, förbättringsplan

Utveckla mål och resultatstyrning

AKTIVITETER

1. Införa Power-BI lösning
2. Rapportera, följa upp och analysera enligt ledningssystemet
3. Skapa nätverk för analys och ständiga förbättringar och effektiviseringar
4. Säkerställa att strukturerade arbetssätt används i handläggning och dokumentation
5. Säkerställa att strukturerade arbetssätt synliggörs i processerna i det processbaserade arbetet

Kompetensförsörjning

AKTIVITETER

1. Framtagande av kompetensförsörjningsplan
2. Genomförande av omvärldsanalys
3. Tydliggöra och säkerställa uppdrag för SÄF Akademi
4. Verksamhetsområden genomför prioriterade aktiviteter och mål för 2024 utifrån verksamhetens behov
5. Myndighetsutövande verksamheter ska inte ha kostnader för konsulter

Verksamhetsutveckling med hjälp av digitalisering

AKTIVITETER

1. Driva utvecklingsprocessen i enlighet med ledningssystem och inriktningen digitalt först
2. Genomföra och delta i förstudier och i uppföljning av digitala initiativ

3. Föreslår när fördjupade förstudier behövs (nyttokalkyler) och genomföra kalkyler
4. Genomföra omvärldsanalys kopplat till förvaltningens behov
5. Ta fram idéer i enlighet med verksamheternas behov
6. Besluta om digitala initiativ
7. Delta i förstudier
8. Vara en mottagare och genomförare av nya initiativ och nya tekniska lösningar

Motverka välfärdsbrott

AKTIVITETER

1. Arbeta med nya och effektiva metoder för att motverka välfärdsbrott
2. Skapa gemensamma arenor och forum för dialog och utveckling
3. Fortsätta med strukturerad uppföljning av utförare
4. Minska antalet felaktiga utbetalningar
5. En rättssäker individuppföljning för att motverka välfärdsbrott

Nämndmål 9.1 Kommunstyrelsen. Haninge kommun är en attraktiv arbetsgivare och kommunstyrelsen ansvarar för att vidareutveckla detta arbete.

1. Interna utvecklingsmöjligheter för att vara en attraktiv arbetsgivare utifrån varje verksamhetsområde och målgrupps behov
2. Förvaltningen utvecklar arbetet för att nå effekt utifrån aktiviteter genomförs på varje verksamhetsområde utifrån hållbara arbetsplatser

