

Socialförvaltningen

Blanketten ska användas inom äldreförvaltningen och socialförvaltningen för att rapportera missförhållanden eller påtagliga risker för missförhållanden. Lämna rapporten till din närmaste chef. Vid jävssituation lämnar du rapporten direkt till förvaltningschef.

Registrators notering

Mottagande datum	DNR
------------------	-----

Tid och plats för missförhållandet eller den påtagliga risken för missförhållandet

Datum	Tidpunkt	Enhet/Plats
-------	----------	-------------

Beskriv missförhållandet eller den påtagliga risken för missförhållandet**Beskriv konsekvenserna****Rapportör**

Rapportörens/rapportörens namn	Anknytning	Rapporteringsdatum
--------------------------------	------------	--------------------

Haninge kommun

Socialförvaltningen | Besöksadress: Rudsjöterrassen 2 | Postadress: 136 81 Haninge
E-postadress: haningekommun@haninge.se | Telefon växel: 08-606 70 00
Webbadress: haninge.se | facebook.com/haningekommun

Omedelbara vidtagna åtgärder

--

Planerade åtgärder

--

Uppföljning

Hur och när ska åtgärden följas upp

--

Underskrift

Ort och datum

Namnteckning, ansvarig chef

Namnförtydligande
