



Beställning kan exempelvis gälla behov av utbildning, statistikuttag eller förändringar i verksamhetssystemet. Skicka ifylld blankett per e-post till systemforvaltningsofaf@haninge.se.

Beställare av uppdraget
Kontaktperson gällande uppdraget

Samråd har skett med

När beställning sker ska önskemålet vara kommunicerat/diskuterat med andra som kan beröras av förändringen/önskemålet.

--

Beskrivning av beställningen/önskemålet

--

Önskad tidplan

Exempelvis specifikt datum eller återkommande önskemål ex varje månad.

--

Systemförvaltningens kommentar

--

Genomfört av systemförvaltningen

--