



Enhet:

Personal

Har samtliga medarbetare haft mål- och resultatsamtal under året?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Har samtliga medarbetare en aktuell kompetensutvecklingsplan?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Finns på verksamheten uppdaterade rutiner för introduktion?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Finns på verksamheten uppdaterade rutiner för när medarbetares slutar?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Sker arbetsplatsträffar, APT, möten minst 10 gånger per år?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Skrivs protokoll på APT?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Finns protokollen tillgängliga för samtliga berörda?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Har korttidsfrånvaro följts upp?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Har sjukfrånvaro följts upp enligt rutin?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Har förbättringsplan gjorts utifrån resultat i APU?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Har systematiska arbetsmiljöarbetet följts upp?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Kommentarer till frågor rörande personal

--

Kvalitet och uppföljningar

Finns det några noterade synpunkter och klagomål på verksamheten under de senaste 12 månaderna?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Noteras alla synpunkter och klagomål i DF Respons?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Känner alla medarbetare till rutinen för synpunkts- och klagomålshantering?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Kvalitet och uppföljningar, forts

Behandlas alla avvikelser/lex Sarah och avvikelser enligt HSL i DF Respons?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Skrivs förbättringsplan utifrån vad som framkommit i utredningen av avvikelser i DF Respons?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Har enheten en uppdaterad kartläggning av sin verksamhet?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Innehåller kartläggningen en aktuell lagkravslista?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Innehåller kartläggningen aktuell verksamhetsinformation?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Finns för verksamheten aktuell processkartläggning?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Är information på Haninge kommuns hemsida uppdaterad?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Är information på intranätet uppdaterad?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Finns årsplanering/årscirkel gjord för verksamheten?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Känner medarbetarna till kommunens kvalitetspolicy?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Känner medarbetarna till kommunens personalpolitiska program?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Känner medarbetarna till kommunens tillgänglighetshandbok - Lätt och rätt för alla?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Kommentarer till frågor rörande kvalitet och uppföljning

Mål och åtaganden

Är kommunens och socialförvaltningens strategier och aktiviteter väl kända bland personalen?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Har verksamheten brutit ner strategier och aktiviteter i för verksamheten relevanta mål?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Om ja, är dessa mål kända av medarbetarna?

Ja Nej

Känner medarbetarna till avdelningens uppdrag?

	Ansvar	Kommentar	Klart
--	--------	-----------	-------

Kommentarer till frågor rörande mål och åtagande