

Enhet:

**Förvaltningsgemensamma frågor**

Följer enheten rutinen för anmälan Lex Sarah?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Har medarbetarna skrivit under "blankett för nyanställd" (gällande lex Sarah)

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Följer enheten rutin för basal vårdhygien?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Har alla medarbetare skrivit under basala hygienrutiner? Ange procent i kommentarsfältet

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Är Trygghetsjourens pärm uppdaterad?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Finns rutiner för hanteringen och kvittering av nycklar och passerkort?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Har alla medarbetare en synlig och komplett identifikation/namnskylt? (Haninge kommun logga, namn och yrke)

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Är validering av nyanställda medarbetare genomförd under första anställningsåret

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Är skydds rond utförd under det senaste halvåret tillsammans med skyddsombud?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Är riskbedömning i det egna hemmet gjord hos varje kund eller boende?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Har alla medarbetarna har genomgått förflytningsutbildning under de senaste två åren? (Ange procentandel i kommentarsfältet)

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Förs minnesanteckningar/protokoll på APT som sedan sparas?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Krävs signering av minnesanteckningar vid APT om man ej har deltagit?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Har alla nyanställda genomgått brandskyddsutbildning under det första anställningsåret?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Har resultaten från den senaste APU:n återkopplats till medarbetarna?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Har resultaten från den senaste kundundersökningen återkopplats till medarbetarna?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Har resultaten från den senaste kundundersökningen återkopplats till kunderna?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

## Avdelningsspecifika frågor

Finns aktuell genomförandeplan med målformulering för alla kunder? (inte äldre än 12 mån)

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Finns utsedd kontaktperson till varje boende?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Finns lokala rutiner kring kontaktmannaskap på enheten?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Används det framtagna materialet kring hantering av privata medel och tillhörande kassablad?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Används Inkontinenskort till boende?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Är SOL pärmarna kompletta?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Lämnas Inflyttningsmappen ut till boende och närstående?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Finns rutiner för hanteringen och kvittering av nycklar och passerkort?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Finns det utsedd larmansvarig eller liknande?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Finns signeringslista och rutiner för kontroll av larmsystemets alla delar?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Sköts rutinerna och egenkontrollerna enligt gällande regler som finns i SBA-pärmen?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Är egenkontrollpärmen för livsmedel och städning komplett med signeringslistor och medarbetarnas underskrifter?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Används det anvisade städmaterialet?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Följs de beslutade städrutinerna?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Används de mallar för beställningar och leveranser som är framtagna?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Finns det kostombud på enheten som deltar på kostmöte, förmedlar kunskap?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Finns information om synpunktshantering väl synlig på alla avdelningar och i entréer?

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|

Har alla medarbetare genomfört e-utbildningen Vårdhygien? Ange procent i kommentarsfältet.

|  |        |           |       |
|--|--------|-----------|-------|
|  | Ansvar | Kommentar | Klart |
|--|--------|-----------|-------|