

Ersättning för resor i tjänsten/kilometerersättning

Namn	Personnummer (10 siffror utan bindestreck)
------	--

OBS!
För att summeringen ska fungera måste blanketten fyllas i på datorn.

Datum	Resans ändamål, resväg etcetera	Antal km	Parkering	Biljetter	Övriga utgifter	Varav moms
			Kronor	Kronor	Kronor	Kronor
Summa						

Datum	Underskrift, medarbetare	Datum	Underskrift, chef		
Eventuellt avvikande konto			Namnförtydligande, chef		
Konto	Ansvar	Projekt	V-enhet	Akt	Obj