

## Ansökan – WebAgresso (Webinfo/budget planner)

För att komma åt WebInfo/Budget planner måste du ha ett användar-id i Agresso.  
Om du redan har det kommer du åt dess med samma inloggning och kan se uppföljning och göra budget.

**Om du skall ha utökad behörighet för att se personal- och löneuppgifter samt att kunna lägga upp budget**  
fyll i den nedre delen med de ansvar som användaren skall kunna se.

Blanketten skickas till Annika Hoffstedt, Ekonomiavdelningen.

Användaruppgifter	
Eventuell befintligt användar-id i Agresso	Namn
E-post	Telefon
Förvaltning	Avdelning/enhet
Underskrift, chef	Datum för beställning
Namnförtydligande, chef	

Om användaren ska vara behörig att se personal och löneuppgifter samt kunna använda budget planner, fyll i ansvar nedan
