

Ansökan om behörighet i Agresso ekonomisystem

Ange vilken behörighet som ska läggas in,
om behörigheten ska avslutas, använd blankett avsluta behörighet i Agresso

Namn		Befattning	
Arbetsplats			
Telefon		E-post	
Underskrift chef, ekonom eller controller		Telefon	Datum

Huvudboken

Kunna ställa frågor och ta ut rapporter	<input type="checkbox"/>
Registrera bokföringsorder och internräkning	<input type="checkbox"/>
Utökad behörighet i huvudboken	<input type="checkbox"/> Kontakta ekonomiavdelningen
Beskriv önskemål	

Leverantörsreskontra

Kunna ställa frågor och ta ut rapporter	<input type="checkbox"/>
Registrera leverantörsfaktura och utanordning	<input type="checkbox"/>
Utökad behörighet i leverantörsreskontra	<input type="checkbox"/> Kontakta ekonomiavdelningen
Beskriv önskemål	

Kundreskontra / order och fakturering

Kunna ställa frågor och ta ut rapporter	<input type="checkbox"/>
Registrera kundorder (göra kundfaktura)	<input type="checkbox"/>
Utökad behörighet	<input type="checkbox"/> Kontakta ekonomiavdelningen
Beskriv önskemål	

Övrigt

Anläggningsregistret	<input type="checkbox"/> Kontakta ekonomiavdelningen
Tid och projekt	<input type="checkbox"/> Kontakta ekonomiavdelningen
Övriga önskemål	<input type="checkbox"/> Kontakta ekonomiavdelningen
Beskriv önskemål	

Vilken enhet ska behörigheten i Agresso avse?

Vänligen markera i listan

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Båtsmans förskolor | <input type="checkbox"/> Måsöskolan |
| <input type="checkbox"/> Båtsmansskolan | <input type="checkbox"/> Musikskolan |
| <input type="checkbox"/> Brandbergsskolan | <input type="checkbox"/> Muskö skola |
| <input type="checkbox"/> Central reg UBF | <input type="checkbox"/> Park och Åby förskolor |
| <input type="checkbox"/> Central stödavdelning UBF | <input type="checkbox"/> Restaurangskolan Riksäppet |
| <input type="checkbox"/> Centrum Vux | <input type="checkbox"/> Ribbybergsskolan |
| <input type="checkbox"/> Ekonomiavdelningen – central org. | <input type="checkbox"/> Ribbyskolan |
| <input type="checkbox"/> Fredrika Bremer | <input type="checkbox"/> Runstensskolan |
| <input type="checkbox"/> Fredrika Bremer – Berika | <input type="checkbox"/> Serviceavdelningen – fordon |
| <input type="checkbox"/> Fredrika Bremer – Erika | <input type="checkbox"/> Stadsbyggnadsförvaltningen |
| <input type="checkbox"/> Fredrika Bremer – Fredrik | <input type="checkbox"/> Skärgårdsskolorna |
| <input type="checkbox"/> Fredrika Bremer – Heurika | <input type="checkbox"/> Söderbymalmsskolan |
| <input type="checkbox"/> Fredrika Bremer – Merika | <input type="checkbox"/> Socialförvaltningen |
| <input type="checkbox"/> Fredrika Bremer – Kök | <input type="checkbox"/> Svartbäcksskolan |
| <input type="checkbox"/> Handens förskolor | <input type="checkbox"/> Tekniska kontoret |
| <input type="checkbox"/> Hagaskolan | <input type="checkbox"/> Tornberget Landlord |
| <input type="checkbox"/> Haga förskolor | <input type="checkbox"/> Tungelsta skolor |
| <input type="checkbox"/> Internkommunala ersättningar UBF | <input type="checkbox"/> Tungelsta skola F-5 |
| <input type="checkbox"/> Jordbro förskolor | <input type="checkbox"/> Tungelsta skola 6-9 |
| <input type="checkbox"/> Jordbromalmsskolan | <input type="checkbox"/> Vendelsö, Brandbergen – förskolor och dagbarnvårdare |
| <input type="checkbox"/> Klockarbergsskolan | <input type="checkbox"/> Vendelsömalmsskolan |
| <input type="checkbox"/> Kultur- och fritidsförvaltningen | <input type="checkbox"/> Vikingaskolan |
| <input type="checkbox"/> Kvarnbäcksskolan | <input type="checkbox"/> Vikinga förskolor |
| <input type="checkbox"/> Lundaskolan | <input type="checkbox"/> Åbyskolan |
| <input type="checkbox"/> Lyckeby skolan | <input type="checkbox"/> Äldreförvaltningen |

Meddelande till ekonomiavdelningen

Blanketten skickas till Ekonomiadministrativa enheten, kommunhuset

Kontaktperson: Annika Hoffstedt, 08-606 84 69

Ekonomiavdelningens anteckningar