



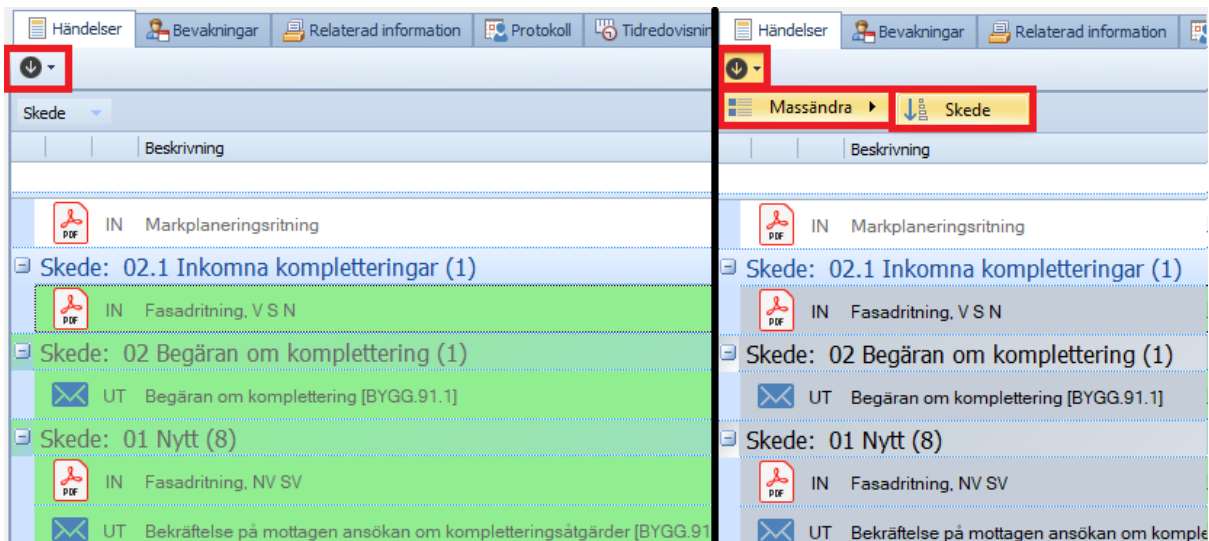
Markera alla handlingar du vill flytta till samma skede i händelselistan.

För att markera flera handlingar markerar du först en handling och sedan håller i **CTRL** på tangentbordet, det går sedan att markera flera handlingar så länge **CTRL** hålls i tryckt.

Du kan även markera en handling och sedan hålla i **Shift** på tangentbordet, om du sedan klickar på en annan handling så kommer alla handlingar mellan dessa två även markeras.

Beskrivning	Datum	Handläggare		
IN Markplaneringsritning	2019-08-26	John Severo	DIARIEFÖRD	i
Skede: 02.1 Inkomna kompletteringar (1)				
IN Fasadritning, V S N	2019-03-15	John Severo	DIARIEFÖRD	i
Skede: 02 Begäran om komplettering (1)				
UT Begäran om komplettering [BYGG.91.1]	2019-11-07	John Severo	DIARIEFÖRD	i
Skede: 01 Nytt (8)				
IN Fasadritning, NV SV	2019-03-23	John Severo	DIARIEFÖRD	i
UT Bekräftelse på mottagen ansökan om kompletteringsåtgärder [BYGG.91.1]	2019-09-03	Julia Wolf	DIARIEFÖRD	i
IN Anmälan av kontrollansvarig	2019-11-04	John Severo	DIARIEFÖRD	i

När du markerat alla handlingar du vill flytta tillsammans klickar du på knappen högst upp till vänster i händelselistan, välj **Massändra > Skede**.





Du får då upp följande ruta där du väljer det nya skedet.

Välj skede att byta till

Skede
07.4 Nämndsbeslut
07.5 Delgivningskvitto
08 Överklagan
08.1 Rättsprövning
08.2 Prövning i högre instans
09 Tekniskt samråd
09.1 Handlingar inför startbesked
10 Startbesked / Kontrollplan
10.1 Delstartbesked
11 Arbetsplatsbesök
12 Slutsamråd / Inför slutbesked
12.2 Handlingar inför slutbesked
13 Interimistiskt slutbesked
14 Slutbesked / Slutbevis
96 Kommunikation
97 Arkivering
98 Arbetsmaterial
99 Ej gällande handling

OK Avbryt

När du markerat önskat skede klicka på **OK**. Handlingarna ska nya vara flyttade.
Glöm inte att spara ärendet.

Händelser Bevakningar Relaterad information Protokoll Tidredovisning Makulerat BYGG

Skede

Skede	Beskrivning	Datum	Handläggare
Skede: 99 Ej gällande handling (6)			
IN	Fasadritning, V SN	2019-03-15	John Severo
IN	Fasadritning, NV SV	2019-03-23	John Severo
UT	Bekräftelse på mottagen ansökan om kompletteringsåtgärder [BYGG.91.1]	2019-09-03	Julia Wolf
IN	Anmälan av kontrollansvarig	2019-11-04	John Severo
UT	Begäran om komplettering [BYGG.91.1]	2019-11-07	John Severo
UT	Begäran om komplettering [BYGG.91.1]	2019-11-07	John Severo
Skede: 96 Kommunikation (1)			