

Rutin för gränsdragning Lifecare - Appva

Syfte

Förtydliga vad som skrivs in i signeringssystemet Appva och vad som dokumenteras i omvårdnadsjournalen i Lifecare.

Omfattning

Legitimerad personal, omvårdnadspersonal och gruppchefer inom vård- och omsorgsboenden samt teamet för stöd och hälsa, personal och enhetschefer på servicebostäder och gruppboendestäder inom LSS.

Genomförande

Appva är ett signeringssystem

Här signerar både omvårdnadspersonalen och legitimerad personal sådana arbetsuppgifter som kräver en signering. Det kan vara utförda insatser eller kontrollräkning av läkemedel.

Vissa uppgifter kräver delegering för att kunna signeras, delegeringar delas ut och mottages i systemet.

Meddelandefunktionen i systemet används för att meddela sjuksköterska eller gruppchef om behov av påfyllning av läkemedel eller material hos den boende.

Mätvärden begärs av sjuksköterska och tagna mätvärden registreras av omvårdnadspersonalen för sjuksköterskans kännedom.

Dubblett av uppmärkshetsinformation från journalsystemet läggs in mycket restriktivt.

Lifecare är journalsystem

Här dokumenteras hälsoplaner med mål, åtgärder och uppföljningar som kan vara antingen utredande eller behandlande samt patientens funktionsstatus.

Resultatet av tagna mätvärden följs upp och dokumenteras av sjuksköterskan i journalen.

Att göra listan används för att strukturera upp och tydliggöra legitimerad personals arbetsuppgifter samt för överrapportering mellan dagsjuksköterskor och jourjuksköterskeverksamhet.

Uppmärkshetsinformation dokumenteras alltid i journalen.

Meddelandefunktionen i systemet används för överrapportering mellan myndighet och utförare.

Vårdbegäran används av omvårdnadspersonalen för att påkalla legitimerad personals uppmärksamhet kring ett upplevt behov av en omvårdnadsåtgärd.

HSL-uppdrag används av den legitimerade personalen för att informera omvårdnadspersonalen om hur en omvårdnadsåtgärd ska utföras. *Obs! Om omvårdnadsåtgärden kräver en signering sker detta i Appva.*

Appva	Lifecare
Läkemedel	
Delegeringar delas ut och mottages	
	Dokumentation av beroendeordination av läkemedel
Signering av givna läkemedel	
	Uppföljning av läkemedlets effekt
Signering av kontrollräkning av läkemedel	
Mätvärden	
Mätvärden begärs av sjuksköterska	
Tagna mätvärden registreras av omvårdnadspersonalen	
	Resultatet av tagna mätvärden följs upp och dokumenteras av sjuksköterskan
Meddelandefunktion	
Omvårdnadspersonalen informerar sjuksköterska om behov av påfyllning av läkemedel hos den boende	
Sjuksköterskan informerar omvårdnadspersonalen om att läkemedlet är beställt/påfyllt.	
Meddela gruppchef om behov av påfyllning av annat material hos den boende	
Gruppchef informerar omvårdnadspersonalen om att materialet är beställt/påfyllt.	
	Kommunikation mellan myndighet och utförare
HSL-uppdrag	
	För omvårdåtgärder som ska utföras av omvårdnadspersonal skapas ett HSL-uppdrag där legitimerad personal informerar omvårdnadspersonalen om HUR en omvårdnadsinsats ska utföras.
Obs! Om omvårdnadsåtgärden kräver en signering sker detta i Appva.	
Planeringsverktyg	
I kalenderfunktionen läggs uppgifter in som ska signeras av omvårdnadspersonalen	
	I ”att göra listan” läggs uppgifter in som legitimerad personal ska bocka av
	Överrapportering mellan dagsjuksköterska och joursjuksköterskeverksamhet sker i ”Att Göra Listan”
Uppmärksamhetsinformation	
Dubletter skapas restriktivt i signeringssystemet	Dokumenteras alltid i journalen

GRÄNSDRAGNINGAR I OMVÅRDNADSPROCESSEN	
Vårdbegäran	
	Omvårdnadspersonalen påkallar legitimerad personals uppmärksamhet kring ett upplevt behov av en omvårdnadsinsats
	Legitimerad personal bedömer att det inte finns ett behov av en omvårdnadsåtgärd och skickar tillbaka begäran med information om att detta är en SoL-uppgift.

	Legitimerad personal bedömer att det finns ett behov av en omvårdnadsåtgärd och kvitterar vårdbegäran.
Utredning	
	Legitimerad personal startar en utredning av behovet.
Planering	
	När behovet är utrett tillsammans med teamet skapar legitimerad personal en behandlingsplan med kopplade omvårdnadsåtgärder
	Omvårdåtgärder som ska utföras av legitimerad personal läggs in i "Att göra listan"
	För omvårdåtgärder som ska utföras av omvårdnadspersonal skapas ett HSL-uppdrag där legitimerad personal informerar omvårdnadspersonalen om HUR en omvårdnadsinsats ska utföras.
Omvårdnadsåtgärder som kräver signering läggs in i signeringssystemet	
Uppföljning	
Uppföljning av att omvårdnadsåtgärden blir utförd	
	Uppföljning av resultatet av de utförda omvårdnadsåtgärderna följs upp mot målen i behandlingsplanen
	Patientens hälsostatus dokumenteras under ICF