

Protokoll

Centrala samverkansgruppen den 22 okt 2024

Närvarande

Kristina Tidestav	Kommundirektör, mötesordförande
Jenny Alpmyr	HR-direktör
Margareta Jarnevall	Förhandlingschef, sekreterare
Lotta Wigen (punkt 4)	Förvaltningsdirektör SÄF
Helene Hill (punkt 5)	t.f. Förvaltningsdirektör SBF
Mikael Stadin-Steffen (punkt 5)	Lokalförsörjningschef
Mats Pettersson	Ordförande Sveriges Lärare
Johanna Andersson	SACO
Ester Hreinsson	SSR
Lena Possbeck	Ordförande Sveriges Lärare
Xerxes Fallah	Ordförande Vision
Saara Gustafsson	Kommunal

1. Val av justeringsman

Saara Gustafsson valdes att justera dagens protokoll.

2. Föregående sammanträdesprotokoll

Synpunkter saknades och protokollet lades till handlingarna.

3. Ekonomi och styrfrågor

Kommunfullmäktige har tagit beslut om delårsrapport per augusti 2024. Ett arbete pågår nu med verksamhetsplanering inför 2025. En samordnad och gemensam planering görs inom kommunen som ska resultera i en samlad nämnd- och verksamhetsplan per styrelse och nämnd som även inkluderar internkontrollmoment.

4. Förlängda arbetspass inom Social- och äldreförvaltningen (SÄF)

Arbetsgivaren informerade om bakgrunden till en timme längre arbetspass på särskilt boende inom SÄF, vilket är att helgbemanningen behöver anpassas utifrån brukarnas behov. Det medför fyra längre arbetspass per sexveckorsperiod.

Kommunal upplevde att det fanns ett motstånd från chefer att ta upp risker i samband med att de längre arbetspassen infördes. Kommunal påtalar att en ökad kommunikation mellan chefer och medarbetare behövs. Arbetstider, arbetsbelastning och resurser behöver analyseras, annars

finns en risk för ökad sjukfrånvaro och personalomsättning. En oro finns från de fackliga organisationerna om att en ökad arbetstid normaliseras.

5. Information om planerade förändringar av lokaler inom kommunhuset

Information lämnades av arbetsgivaren om planerade lokalförändringar i kommunhuset, på de olika våningsplanen. En bilaga bifogas om förslaget med detaljerade beskrivningar av lokaler på våningsplanen. Byggstart planeras i december 2024 och förändringen planeras vara färdig i december 2025. En undersökning pågår om hur fler parkeringsplatser kan skapas.

Dialog fördes utifrån att samverkansgruppens skyddsombud ska involveras i planeringen.

Arbetsgivaren vill skaffa en mer flexibel och effektiv arbetsplats utifrån olika behov och förutsättningar. En utvärdering kommer att göras efter genomförandet. En kommunikationsplan kommer att tas fram om förändringen.

Vision påpekar vikten av kommunikation om varför förändringen ska göras och vinsterna med denna samt standardiserade arbetsplatser så att det finns möjlighet att förflytta sig i kommunhuset. Ytterligare möjligheter till cykelparkering efterfrågas.

SSR påtalar vikten av att säkerhetsaspekten finns med i planeringen av lokaler, framför allt i de verksamheter inom Social- och äldreförvaltningen som tar emot besökare.

Frågan om säkerhet har enligt arbetsgivaren varit med i planeringen från startskedet.

6. Arbetsmiljöfrågor

Arbetsplatsundersökningen sammanställs och kommer att skickas ut till chefer under veckan..

7. Fackliga frågor

Vision efterfrågar möjlighet för medarbetare att få hjälp av gyminstruktör vid användning av gym i kommunhuset samt utomhus. Arbetsgivaren återkommer om denna fråga.

Sveriges lärare ställde fråga om ”Hur ser kommunens planering ut för att möta klimatförändringarna, avledning av vattenmassor, säkring dricksvatten, evakueringar, planering nybyggnationer...” Sara Bjurström bjuds in till ett kommande Cesam angående klimatfrågan inom kommunen.

Sveriges lärare efterfrågar en djupare kompetens för att skapa studiero i skolan, en samlad insats behövs för att hjälpas åt i frågan.

8. Nästa möte

Nästa möte är den 19 november 2024.

Justeras:

Kristina Tidestav

Saara Gustafsson

Kommundirektör

Kommunal



Document history

COMPLETED BY ALL:

11.12.2024 18:46

SENT BY OWNER:

Margareta Jarnevall · 01.11.2024 16:57

DOCUMENT ID:

H10YqOz-1x

ENVELOPE ID:

ryLt50Mb1x-H10YqOz-1x

DOCUMENT NAME:

Protokoll Cesam 20241022.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. SAARA GUSTAFSSON saara.gustafsson@haninge.se	Signed Authenticated	04.11.2024 09:10 04.11.2024 09:09	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1965/07/08) IP: 194.16.220.251
2. Kristina Tidestav Rockberger kristina.tidestav@haninge.se	Signed Authenticated	11.12.2024 18:46 18.11.2024 11:18	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1974/10/08) IP: 194.16.220.251

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed