

Protokoll

Centrala samverkansgruppen den 5 sept. 2023

Närvarande

Magnus Gyllestad	Kommundirektör, mötesordförande
Margareta Jarnevall	Kommunstyrelseförvaltningen, sekreterare
Johan Westin	Kommunstyrelseförvaltningen, punkt 3
Oskar Spanne	Kommunstyrelseförvaltningen, punkt 4 a
Bo Jensen	Kommunstyrelseförvaltningen, punkt 4 b
Mikael Birgegård	Kommunstyrelseförvaltningen, punkt 4 c
Mette Bungerfeldt	Kommunstyrelseförvaltningen, punkt 5
Jenny Tornmalm	Kommunstyrelseförvaltningen, punkt 5
Klas Sandberg	Kommunstyrelseförvaltningen, punkt 6
Mats Pettersson	Ordförande Sveriges Lärare
Alexandra Eldstål	Ordförande Kommunal
Lena Possbeck	Ordförande Sveriges Lärare
Johanna Andersson	SACO
Ester Hreinsson	SSR
Xerxes Fallah	Ordförande Vision

1. Val av justeringsman

Alexandra Eldstål och Lena Possbeck valdes att justera dagens protokoll.

2. Föregående sammanträdesprotokoll

Protokollet lades till handlingarna.

3. Ekonomi och styrfrågor

Arbetsgivaren redovisade uppföljning och prognos gällande juli, se bilaga 1.

4. Koncernfrågor

a) Information lämnades om digitaliseringsprogrammet, se bilaga 2. En nulägesbild har skapats baserat på dialoger med medarbetare, egna observationer samt tidigare undersökningar och utredningar. En bild har tagits fram som belyser observerade problem och möjliga konsekvenser. Målbilden för programmet är att ”Haninge kommun har en hög förmåga att förbättra sina verksamheter genom de möjligheter som teknisk utveckling ger. Det sker målinriktat, kostnadseffektivt och säkert”. Förslag lämnades kring facklig samverkan i programmet, att samverkan sker

kontinuerligt genom Cesam och enligt praxis för uppdrag/projekt inom digitaliseringsprogrammet.

- Kommunal frågade om huruvida styrkor med nuvarande sätt att hantera frågan observerats?
Arbetsgivaren svarade att en stor förståelse finns i organisationen, kring ambition och önskemål om fortsatt väg framåt, vilket är en styrka.
- Vision anser att målbilden med digitaliseringen är otydlig. Vad menas med digital mognad? De efterfrågar istället begreppet ”digital nyfikenhet”, att försöka finna förbättrade system samt att digitaliseringen blir till nytta för medarbetare. Arbetsgivaren tar till sig synpunkten i fortsatt arbete.
- Sveriges lärare ställer sig positiva till programmet och en förenkling av tekniken.

b) Bakgrund gällande syfte och uppföljning av tjänsteman i beredskap (TIB) och kommunikatör i beredskap (KIB) lämnades, se bilaga 3. Syftet med TIB och KIB har uppnåtts och nyttan påvisats i samband med flera händelser.

- SSR efterfrågade hur samverkan gått med andra kommuner?
Arbetsgivaren anser att denna samverkan fungerat mycket väl.
- Vision efterfrågade om TIB:en har ett extra mandat i frågan om att ta beslut?
Arbetsgivaren svarade att det finns möjlighet att se över denna fråga i takt med att erfarenheter av TIB:en skapas.

c) En organisationsförändring gällande fritidsverksamhet som berör både Utbildningsförvaltningen (UBF) och Kultur- och fritidsförvaltningen (KOF) föreslås, se bilaga 4. Verksamheten bedrivs idag av KOF på uppdrag av UBF. Förslaget innebär att öppen fritidsverksamhet för mellanstadieelever i 10–13 års åldern fr.o.m. 1 januari 2024 bedrivs av UBF. Förslag lämnades om att UBF kommer att utöka med två tjänster och att samtliga berörda tjänster blir deltidstjänster på 80 %. Sex medarbetare på KOF erbjuds tjänst på UBF. Förändringen innebär ej utökade kostnader för UBF.

Kommunal påtalade att förslaget om att omvandla heltidstjänster till deltidstjänster går emot arbetet med att eftersträva heltid som norm inom kommunen. Fackliga parter efterfrågade ett förtydligande gällande de ekonomiska konsekvenserna och om förändringen medför ytterligare kostnader. Fackliga parter ställde sig oeniga gentemot arbetsgivarens förslag till beslut.

5. Arbetsmiljöfrågor

Information lämnades om medarbetarkompassens APT-material och dialogkort, information har även tidigare lämnats i avtals- och villkorsgruppen, se bilaga 5. En kommunikationsplan har tagits fram.

Förslag lämnades om att godkänna framtaget APT-material och dialogkort.

Fackliga parter biföll arbetsgivarens förslag till beslut, uppföljning av denna ska ske inom avtals- och villkorsgruppen.

6. Upphandling

Information lämnades om upphandlingar hösten 2023, se bilaga 6:

- Juridiska informationstjänster

- Yrkeskläder och skor (kommer ej upphandlas i egen regi)
- Konsulttjänster inom ledarskap och chefsstöd
- Personal- och lönesystem
- Lokalvård Haninge kommun - flera objekt (ej aktuell)

Kommunal frågar om hur den fackliga påverkansmöjligheten enligt § 38 MBL tas om hand? Arbetsgivaren återkommer om frågan.

7. Fackliga frågor

1. Anmäld av Sveriges lärare: Hur säkrar vi en professionell hantering av mötesinbjudningar/kallelser? Det händer allt för ofta att inbjudan inte speglar mötet vilket skapar problem i förberedelser inför, vi kan bli bättre! Problem finns med att kallelser skickas ut utan att titel och att syftet med mötet framgår. Syftet bör framgå i kallelsen.

Arbetsgivaren tar med sig frågan och återkommer.

2. Vision efterfrågar datum för CESAM under 2024

Arbetsgivaren återkommer med datum för CESAM våren 2024 snarast möjligt.

8. Övriga punkter

Övriga punkter saknades

9. Nästa möte

Nästa CESAM är den 3 oktober 2023.

Justeras:

Magnus Gyllestad

Alexandra Eldstål

Lena Possbeck

Kommundirektör

Kommunal

Sveriges lärare

Bilagor

- 1) CESAM – Uppföljning och prognos juli
- 2) CESAM – Digitaliseringsprogrammet
- 3) CESAM – Bakgrund och uppföljning av TIB och KIB
- 4) CESAM – Omorganisation av fritidsverksamhet från KOF till UBF
- 5) CESAM – APT material & dialogövningar medarbetarkompassen
- 6) CESAM – Upphandlingar hösten 2023

Underskrifter

Underskriven av
alexandra.eldstal@haninge.se, via godkänd e-legitimation

Underskriftdatum
2023-09-13 13:06:16



Underskriven av
lena.possbeck@haninge.se, via godkänd e-legitimation

Underskriftdatum
2023-09-13 13:09:36



Underskriven av
magnus.gyllestad@haninge.se, via godkänd e-legitimation

Underskriftdatum
2023-09-15 12:41:42



Cesam

Uppföljning och prognos juli

2023-09-05



Haninge
kommun



Uppföljning och prognos juli

Nettokostnad Nämnd/styrelse, mnkr	Ack perioden jan - jul 2023			Helår 2023			I1 prognos- förändring
	Utfall	Budget	Avvikelse utf - bud	Budget	Prognos	Avvikelse prog - bud	
Kommunstyrelsen	-181,1	-181,7	0,6	-316,7	-341,2	-24,5	-2,0
- varav exploateringsintäkter	27,8	20,6	7,2	35,2	65,2	30,0	0,0
Kommunstyrelsen reserv	-1,2	-49,6	48,4	-78,0	-42,6	35,4	-0,1
Barn och förskolenämnden	-463,0	-463,8	0,8	-805,6	-805,6	0,0	0,0
- varav eleversättning	-459,3	-449,2	-10,1	-768,0	-768,0	0,0	0,0
Grundskolenämnden	-970,7	-960,3	-10,5	-1 651,7	-1 661,0	-9,4	-9,4
- varav eleversättning	-803,0	-800,9	-2,1	-1 386,2	-1 386,2	0,0	0,0
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämni	-321,3	-332,4	11,1	-571,9	-562,1	9,8	5,8
Idrotts-, kultur- och fritidsnämnden	-150,9	-160,0	9,1	-281,0	-277,0	4,0	1,5
Socialnämnden	-664,9	-649,6	-15,3	-1 130,2	-1 152,2	-22,0	-6,0
Stadsbyggnadsnämnden	-135,0	-121,2	-13,9	-221,8	-227,0	-5,2	-5,2
Äldrenämnden	-514,6	-514,8	0,2	-876,5	-876,5	0,0	0,0
Södertörns Upphandlingsnämnd	-0,2	0,1	-0,3	0,0	0,0	0,0	0,0
Södertörns Överförmyndarnämnd	-0,2	0,2	-0,4	0,0	0,0	0,0	0,0
Valnämnden	-0,1	-0,1	0,0	-0,1	-0,1	0,0	0,0
Revision	-0,6	-0,6	0,0	-1,0	-1,0	0,0	0,0
Kommunfullmäktiges reserv	0,0	0,0	0,0	-5,0	0,0	5,0	5,0
Summa skattefinansierad verksamhet	-3 403,9	-3 433,8	29,9	-5 939,5	-5 946,4	-6,9	-10,3
Finansförvaltningen	3 544,8	3 528,6	16,2	6 048,9	6 055,8	6,9	6,9
Resultat 2022	140,9	94,8	46,1	109,4	109,4	0,0	-3,4



Bilaga 2.

Program digitalisering

Cesam 230905

Oskar Spanne

Programledare



Haninge
kommun



Bakgrundsfakta - roller

Beställare: KDLG/ Magnus Gyllestad

Portföljledare utvecklingsportföljen: Johan Westin

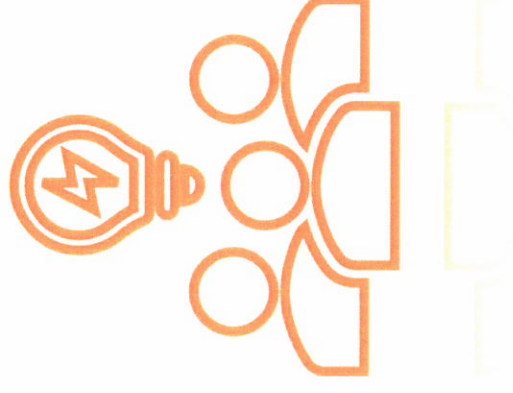
Programsponsor (ägare): Anders Gillberg

Styrgrupp: Gunilla Lublin, Annica Lempke,
Lotta Wigen, Heléne Hill, Magnus Strömberg,
Ann-Sofi Källman

Programledare: Oskar Spanne



Haninge
kommun



Definitioner kopplat till digitalisering

Vedertagen definition av digitalisering för ett gemensamt språkbruk

Digitalisering är verksamhetsutveckling med stöd av teknikens möjligheter.

Digital mognad är en organisations förmåga att tillgodogöra sig nyttorna av digitalisering.

Vi vill att verksamheterna i Haninge kommun på bästa sätt utifrån sin professionella kunskap och den tekniska utvecklingen över tid kan bedriva verksamhetsutveckling på ett bra sätt.

Digitalisering ≠ IT



Haninge
kommun



Nulägesbild

Baserat på dialog med medarbetare, egna observationer samt tidigare undersökningar och utredningar

OBSERVERADE PROBLEM

- Gemensamma resurser och kompetenser
 - Brist på gemensamma resurser och kompetenser för att stödja digital utveckling (informationssäkerhet, arkitektur mm.)
- Gemensamma tjänster och behov
 - Brist på prioritering och utveckling av gemensamma tjänster och funktioner
- Gemensam riktning
 - Det saknas en gemensam riktning för såväl digitalisering som arbetet med digitaliseringens förutsättningar
- Förväntningar
 - Otydlighet i förväntan mellan aktörer inom digitaliseringsarbetet
- Systemportfölj
 - Förvaltningen av system och samordningen av systemportfölj behöver utvecklas
- Anskaffning och införande
 - Det saknas en tydlig process och kontrollpunkter vid anskaffning av ny teknik/funktionalitet (process/mandat)
- Prioritering
 - Det saknas tydlighet vad som gäller vid prioritering av digitaliseringsinitiativ
- Styrning
 - Det saknas en gemensam tydlig styrning av utvecklingen inom IT/digitalisering

MÖJLIGA KONSEKVENSER

- Systemportföljen blir dyr och ineffektiv
- Frustration hos medarbetare både på förvaltning och IT
- Ökade risker inom IT och informationssäkerhet (incidenter och lagefterlevnad, arkiv och bevarande, arkitektur osv)
- Risk att kommunens digitala initiativ inte träffar de strategiskt viktigaste områdena
- Risk för brist på gemensamma komponenter/infrastruktur som förutsätts för digitalisering
- Risk för svårigheter att ansluta till nationella tjänster och samverkan som förutsätter vissa egna förmågor
- Oförmåga att verksamhetsutveckla digitalt där det gynnar verksamheten mest
- Oförmåga att få nytta av de genomförda digitala initiativen

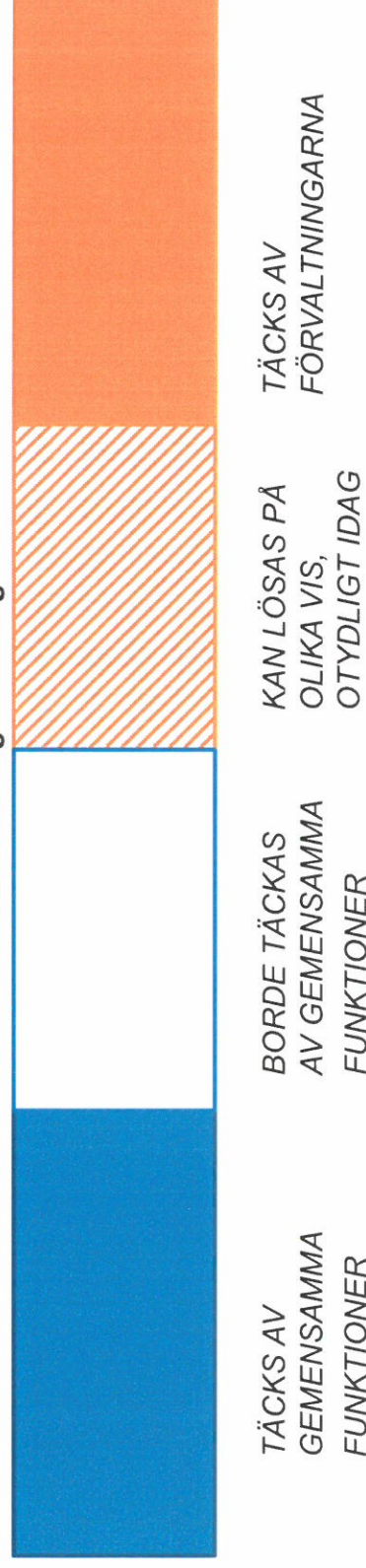
Kommunens förmåga att dra nytta av den digitala utvecklingen försvagas löpande – pga brister i effektivitet, omvärldsbevakning, resursdränering samt oförmåga att skala upp och byta ut komponenter



Brister i förutsättningar i digitaliseringsarbetet

Förvaltningarnas och gemensamma IT:s ansvarsområden täcker inte alla behov och stundtals är förväntningarna oklara

Ansvar inom digitalisering



OBS! Figuren är enbart en visualisering, proportionerna är inte baserade på faktiska förhållanden



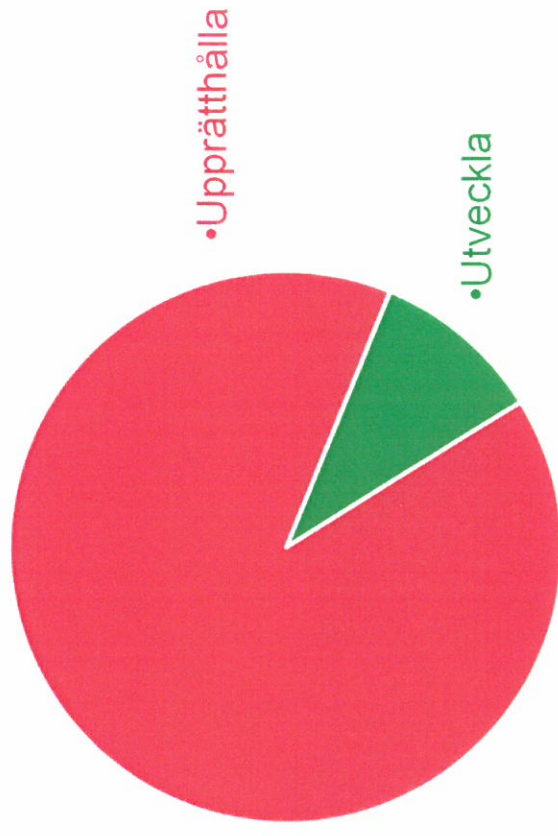
Haninge kommun



Vad kostar våra brister?

Varför kan vi inte fortsätta arbeta som vi gör nu?

Kostnader för IT inom offentlig sektor



Vad kostar våra brister?

Varför kan vi inte fortsätta arbeta som vi gör nu?

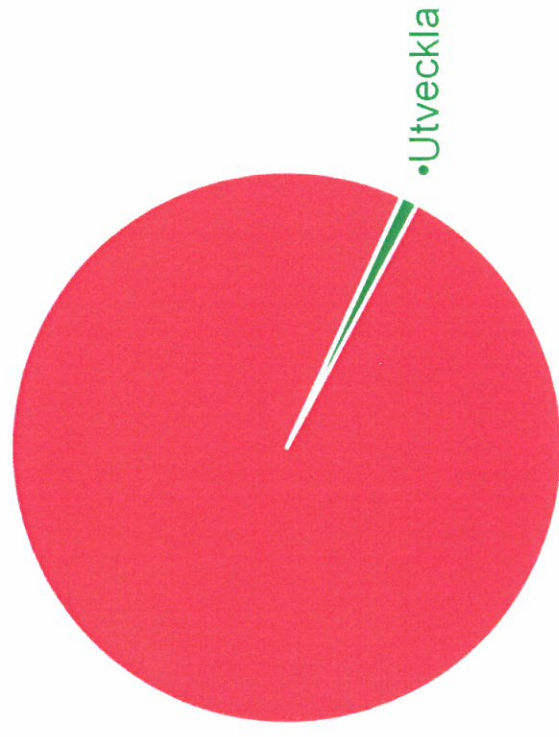
Vad går utvecklingspengarna till om vi fortsätter som nu?



Vad kostar våra brister?

Varför kan vi inte fortsätta arbeta som vi gör nu?

Hur mycket av det vi lägger på IT går till utveckling om vi fortsätter som nu?



Haninge
kommun



Slutsatser och förslag på inriktning för programmet

Haninge kommun är inte rustade att omedelbart starta ett program med större antal digitala initiativ.

Ett digitaliseringsprogram bör stödja Haninge kommuns förflyttning mot en högre förmåga till effektiviseringar och förbättringar genom digitalisering.

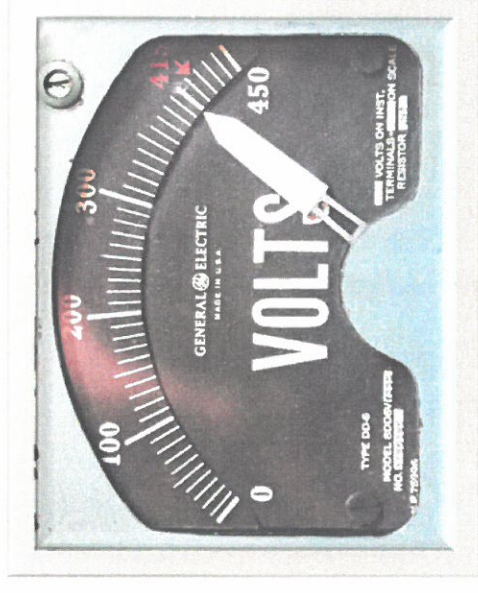
Digitala initiativ kan mycket väl ingå i programmet längre fram.



Att höja organisationens förmåga (digital mognad)

Denna ansats innebär arbete med åtgärder inom nedan områden. Åtgärderna ger indirekt effekt genom att skapa ett effektivt digitaliseringsarbete över tid

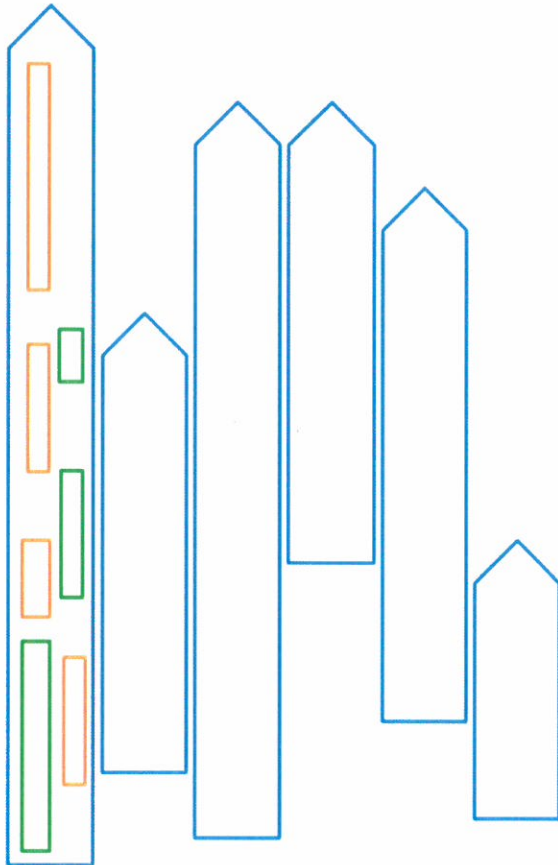
- Styrning och uppföljning (mandat, uppdrag och roller)
- Processer/arbetssätt
 - Skaffa ny teknik
 - Sköta befintlig teknik
 - Avveckla teknik
- Grundläggande teknik och system
- Säkerhet, information, osv



Digitaliseringsprogram

Utkast på upplägg som kan skapa förutsättningar för framgång

Programmet koordinerar
arbetsströmmar och aktiviteter mot
önskade effekter

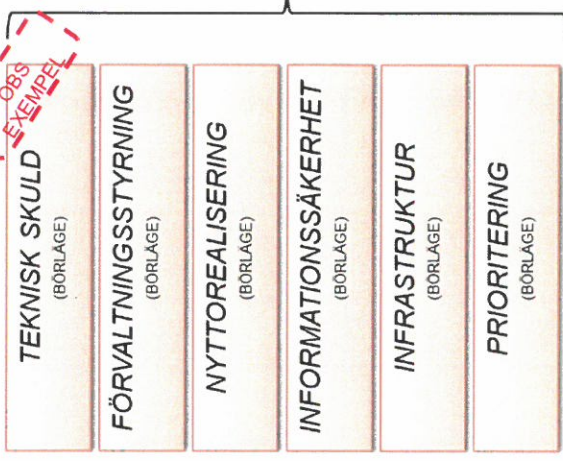


Arbetsström som driver mot
specifik effekt

Aktivitet som bedrivs av
programmet

Aktivitet som bedrivs på
annat sätt, tex i linjen

Prioriterade effekter/förmågor
inom digital mognad som
hjälper oss uppnå målbilden



DIGITAL MOGNAD



Övergripande målbild
för digitaliseringen i
Haninge kommun

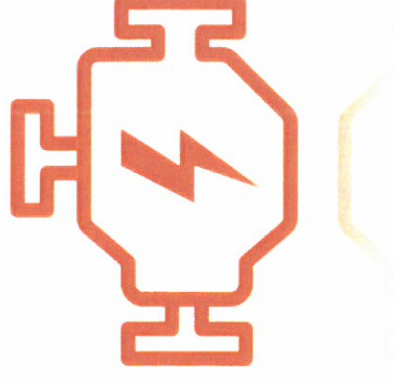


Programmets roll

Programmet kan användas som ett verktyg för att få till önskade förändringar

Vi kan använda programformatet för att skapa en gemensam förändringsmotor inom digitalisering bland annat genom att:

- Säkra beslut
- Skapa gemensam riktning
- Genomföra och förändringsleda & kommunicera för effekt



Haninge
kommun



Målbild för programmet

En förändringsvision för programmet ska beslutas av KDLG och styrgrupp

”Haninge kommun har en hög förmåga att förbättra sina verksamheter genom de möjligheter som teknisk utveckling ger. Det sker målinriktat, kostnadseffektivt och säkert.”



Haninge
kommun



Deltagare i aktiviteter i programmet

Programkonfiguration (Analysgrupp)

Emma Norman SÄF

Erik Bøwall-Nygren UBF

Johanna Karlsson SBF

Philimona Mulugeta Kommunikation

Dominik Herweijer IT

Ann-Sofi Källman Utveckling

Intressentanalys

Johanna Karlsson SBF

Teresa Bergqvist SBF

Philimona Mulugeta Kommunikation

Maria Tungström Kommunikation

Lena Gerlofstig SÄF

Marie Ivarsson SÄF

Mette Bøngerfeldt HR

Erik Bøwall-Nygren UBF

Dominik Herweijer IT



Haninge
kommun



Facklig samverkan i programmet

Förslag: Samverkan genom Cesam sker kontinuerligt. Det handlar om information och samverkan inför eventuella beslut. Formellt tas beslut av styrgruppen men samverkan sker på Cesam.

Kommande tillfälle: Intressentanalys presenteras och synpunkter inhämtas

Facklig medverkan: Sker enligt praxis i uppdrag/projekt som kommer att hanteras av digitaliseringsprogrammet. (Exempel Framtidens arbetsplats och metoder som är ett uppdrag inom programmet Framtidssäkrad organisation.)

Avtal- och villkorsgruppen: Här finns också möjlighet att diskutera innan samverkan av beslut i Cesam.



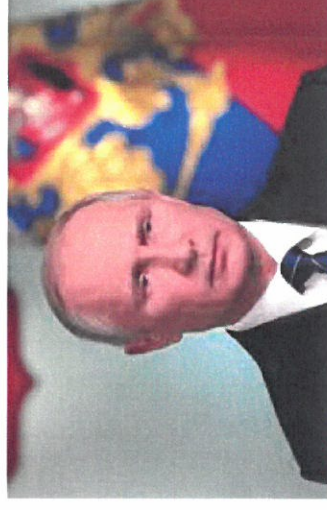
Haninge
kommun





Tjänsteman i beredskap TIB

Kommunikatör i beredskap KIB



Uppdrag

- Är kommunledningens beredskap och säkerställer dess tillgänglighet gentemot andra myndigheter vid händelser
- Tillgänglig dygnet runt och beslutsför tjänsteperson
- Omvärldsbevakar, hanterar information, kan fatta initiala beslut, vidtar tidiga åtgärder
- Bistår inledningsvis drabbad verksamhet
- Är inte tillgänglig för allmänheten



Haninge
kommun



Avgränsning

Ersätter inte

- ordinarie chefs- eller linjeansvar
- ordinarie beredskapsarbete eller
- funktioner såsom ex. Socialjour, Trygghetsjour, POSOM, jourhavande arbetsledare gata/väg/VA



Haninge
kommun



Uppgifter

TIB

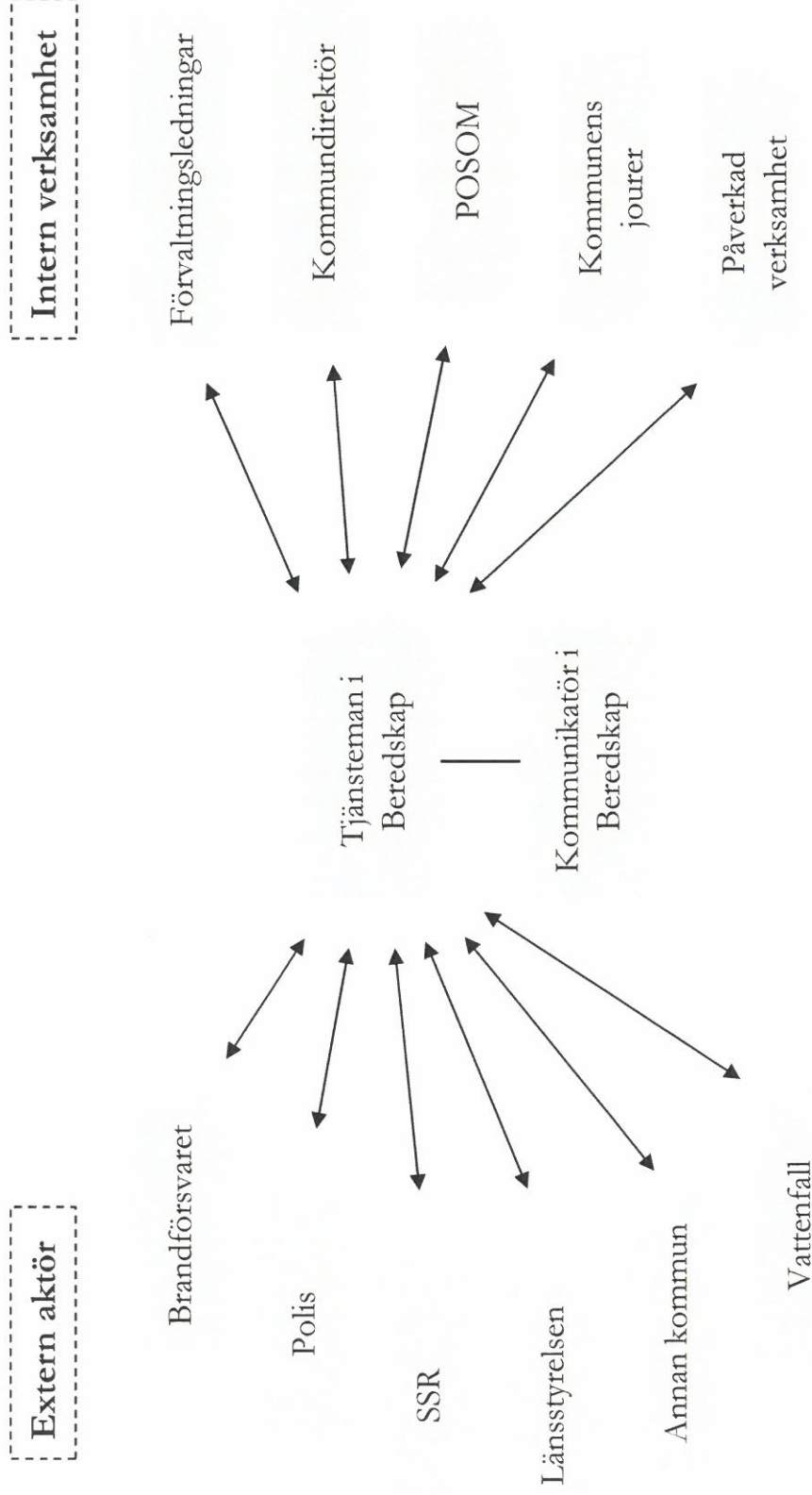
- ta emot information om inträffade händelser från andra aktörer
- kontakta verksamheter eller chefer
- lämna information till andra aktörer
- bedriva aktiv omvärldsbevakning
- bedöma påverkan
- leda uppstart av krisledning
- bistå med initial rådgivning
- samverka med KIB
- medverka i SSR
- påkalla SSR

KIB

- bedriva aktiv omvärldsbevakning
- bedöma kommunikationsbehov
- hantera kommunikationsbehov
- samverka med TIB
- medverka i SSR



Kontakt och samverkan



Haninge
kommun



Ex, inträffade händelser med info till TIB

- Innan midsommar, flertalet markbränder (Sbff informerat TIB)
- 230702, markbrand Muskö (Sbff informerat TIB)
- 230722, rökutveckling lägenhet Runstensvägen (Sbff informerat TIB)
- 230727, radhusbrand Valfiskens gata, fyra fastigheter skadade, (Sbff info till TIB)
- 230727, elstolpe skadad (Sbff informerat TIB, vägjouren tillkallas)
- 230728, översvämningar till följd av kraftigt regn, VA-jour vägjour TIB o KIB samverkar (Torfastleden skadad och avstängd)
- 230804, skjutning Hantverkarvägen, (polis informerar TIB och samverkan inleds enligt rutin)



Omorganisation av fritidsverksamhet från KOF till UBF

CESAM 2023-09-05



Öppen fritidsverksamhet för mellanstadieelever i 10-13 års åldern.

- Av 14 kap. 3 § skollagen (2010:800) framgår bland annat att varje kommun ska erbjuda utbildning i fritidshem för elever i grundskola. Av 14 kap. 7 § skollagen framgår att fritidshem ska erbjudas till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år.



Öppen fritidsverksamhet för mellanstadieelever i 10-13 års åldern.

- Verksamheten bedrivs på uppdrag av UBF utifrån ett avtal som upprätthållits sedan 1 september 2016.
- Avtalet reviderades 2020.
- Verksamheten i Dalarö och Lyckeby övergick till utbildningsförvaltningen fr o m 2020-07-01.
- Verksamhet bedrivs idag för målgruppen på fritidsgårdarna i Jordbro, Centrala Handen, Brandbergen, Vendelsöalm, Tungalsta och Västerhaninge.



Haninge
kommun



Förvaltningarnas bedömning

Förvaltningarnas bedömning

- Utbildningsförvaltningen och Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att den öppna fritidsverksamheten bör bedrivas inom skolverksamheten.
- Troliga effekter av ett sådant beslut är:
 - Ökad trygghet och studiero på skolan (bidrar till nämndmålet och KF-målen 1 och 2)
 - Ökad trygghet i samhället genom att KOF kan nyttja lokalerna och erbjuda fritidsverksamhet för högstadiel elever på eftermiddagarna.



Risikanalyt arbetsmiljö

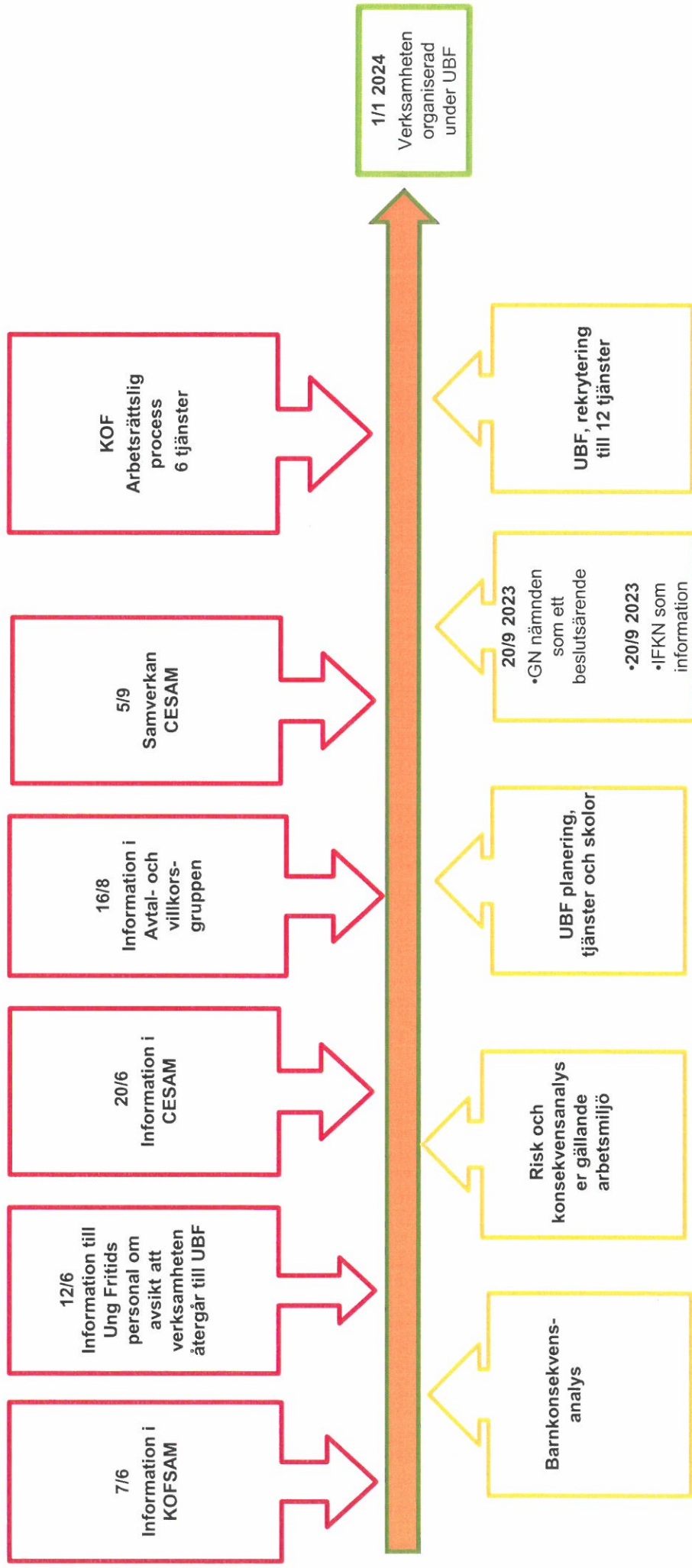
Undersök risker	Skala 1-4, se sista sidan.		Handlingsplan för risker i gult/orange/rött område						
	S	K	Färg A-D	Åtgärder	Ansvarig	Prio	Klart när?	Uppföljning/kontroll notering	Kontroll datum
En icke välkommande start för personal.	2	3		Plan för mottagande. Förändringsledning	UBF				
Fritidsledarna får arbetsuppgifter som inte är eniga med yrket	3	3		Att det finns en tydlig arbetsbeskrivning som personalen kan få i god tid	UBF			Kravprofil Fritidshemsledare	
Fritidsledarnas kompetens inte används på rätt sätt	3	2		Arbetsplanering görs utifrån kompetens	UBF				
Det är otydligt "vad man väljer"	2	3		Tydlig beskrivning	UBF				
För få personal arbetar med målgruppen vilket leder till överbelastning för personalen i nya organisationen	2	3		Detta följs upp som en del av SAM	UBF			2 tjänster per skola	
Personal som tycker om att kombinera de här målgrupperna/verksamheterna kanske slutar	2	2		Nya sätt att arbeta, skapa kontakter med yngre målgruppen.	KOF/UBF				
Kompetenstapp bland personal som stannar kvar.	3	2		Saknad kompetens efterfrågas i nya rekryteringar.	KOF				
Detta kan innebära högre arbetsbelastning för personal som blir kvar under en period.	2	3		Anpassa schemaläggning och öppettider samt personalplanering	KOF				
Det kan bli nya arbetstider/schema för personalen som är kvar	3	2		Öppettiderna kommer att anpassas till nya målgruppen dock det behöver inte betyda en försämring för personalen.	KOF				
Bredare målgrupp på parkleken som kan kräva mer personalresurser.	2	2		Anpassa schemaläggning och öppettider samt personalplanering	KOF				

Förslag till beslut om ny organisation

- Fr o m 1.1.2024 bedrivs Öppen fritidsverksamhet för mellanstadieelever i 10-13 års åldern av UBF.
- UBF utökar med två tjänster (kravprofil Fritidshemsledare) vid var och en av följande skolor:
 - Brandbergen, Höglunda, Vikinga, Ribby, Åby, Tungalsta
 - Utgångsläge 80%-tjänster.
 - Planeringsarbetet fortsätter på UBF med strävan att finansiera heltidstjänster.
- Sex medarbetare på KOF erbjuds tjänst på UBF, övriga kvarstår inom KOF.



Tidsplan - övergripande



Bilagor

- Riskanalys
- Kravprofil fritidshemsledare



Haninge
kommun



Bilaga 5.

Presentation CESAM

APT material & dialogövningar medarbetarkompassen

2023-09-05



Agenda

- Återkoppling – vad är gjort och vad är kvar?
Kommunikationsplan
- Syfte med APT material och dialogkort
- Beslutspunkt



Kommunikationsplan

aktivitet/ månad	april	maj	juni	juli	aug	sept	okt	nov	dec
Informera förvaltningsledningsgrupper									
Skriva artikel till HINT									
Pilot Vendelsö östra fsk område									
Producera "spel" och folder									
Uppdatera medarbetarresan									
Artikel HINT									
Info HRBP djupgenomgång									
APT material + övningar									
instruktioner dialogkort									
planera in webinarer för chefer									
lägga upp web i utb katalog									
begära in offert för dialogkort									
ta fram folder									
Chefsnyhet och artikel 2									
Storytelling Medarbetarresan, Hållbara arbetsplatser & Ledarskap									
Lansering dialogkort									
Överlämning HRBP/ förvaltningarna									



Syfte med APT material & dialogkort



Skapa förståelse och kunskap kring medarbetarskap och Medarbetarkompassen



Skapa en gemensam bild kring Medarbetarskap



Få till en diskussion kring viktiga frågor på arbetsplatsen



Väcka insikt och hjälpa medarbetare att prata om sådant som man normalt inte pratar om



Haninge
kommun

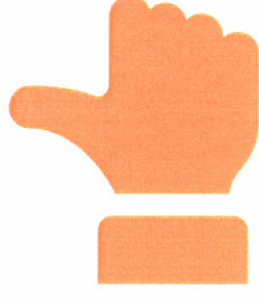
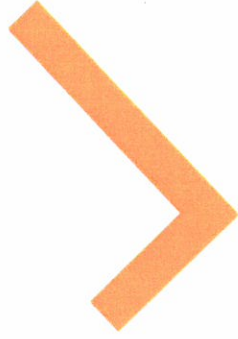


Feedback

- Avtals- och villkorsgruppen har den 16/8 tagit del av APT-material och dialogkort
- Inga synpunkter på materialet inkom
- Viss oro att tid inte tas till att arbeta med materialet
- Förslag att skyddsombud inbjuds att delta i webinar för chefer



Förslag till beslut



Att godkänna APT-material

Att godkänna dialogkort



Haninge
kommun



Cesam – Upphandlingar hösten 2023

- Juridiska informationstjänster (informationssystem)
- Yrkeskläder och skor
- Konsulttjänster inom ledarskapsutveckling och chefstöd
- Tolk tjänster
- Personal och lönesystem
- Lokalvård Haninge kommun flera objekt

