

Protokoll

LOKSAM Kommunstyrelseförvaltningen den 22 februari 2022

Närvarande

Gunilla Ejefors Lublin	KSF
Margareta Jarnevall	KSF
Elin Lindgren	KSF
Jeanette Winnerstad	KSF
Johan Westin	KSF (punkt 4)
Annica Lembke	KSF (punkt 6)

Saara Gustafsson	Kommunal
Xerxes Fallah	Vision
Johanna Andersson	Saco
Ester Hreinsson	SSR

1. Val av justeringsman

Saara Gustafsson och Xerxes Fallah valdes att justera dagens protokoll.

2. Föregående sammanträdesprotokoll

Inga synpunkter på föregående protokoll.

3. KSF:S ekonomi

Information lämnades om bokslut 2021. KS resultat 2021 har ett överskott på 259,6 mnkr. Det är tre faktorer som påverkar resultatet mer än övriga:

- Exploateringsvinster, 296,5 mnkr
- Underskott lokalförsörjning, 60 mnkr
- Överskott förtroendemannaorganisationen, 19,1 mnkr

Kommunstyrelseförvaltningen har ett resultat runt noll rensat från särskilda kostnader och intäkter. Överföring av 12,3 mnkr för KS är föreslaget och beslut tas av kommunfullmäktige i april. Av kommunstyrelseförvaltningens 96,9 mnkr i investeringsbudget är 44,6 mnkr förbrukade. För pågående eller ej startade investeringar och där budget finns har 33,9 mnkr begärts att få föras över till 2022 års investeringsbudget. Om överföringar beviljas kommer KS att ha 99,9 mnkr i budget för investeringar 2022, ungefär lika mycket som under 2021.

4. Omorganisation på Ekonomiavdelningen

Arbetsgivaren informerade om förslag till omorganisation på ekonomiavdelningen. Syftet är att se över ekonomiorganisationen inom ramen för en framtidssäkrad organisation som är hållbar, framåtblickande över tid, specialiserad och flexibel utifrån Haninge kommuns behov i samband med att bygga stad. För att skapa en sådan organisation förslås att enheternas uppdrag omformuleras och att justeringar inom respektive enhets uppdrag tydliggörs. Några enheter föreslås även byta namn för att tydliggöra uppdraget. Ekonomiavdelningen ska ha spetskompetens inom olika områden samtidigt som avdelningen ska ha ansvar för att utveckla och samordna kommungemensamma ekonomi-, styr- och uppföljningsprocesser.

Förändringen innebär även ett förstärkt samarbete mellan enheter i ekonomiavdelningen och att enheterna tillsammans är ekonomiavdelningen. Avdelningen har ett gemensamt ansvar för koncernens ekonomi. Förslag till omorganisation bifogas i dokumentet ”Ekonomiavdelningen X.0”. En riskbedömning har genomförts 16 februari, innan samverkan inför beslut. Vakanta tjänster kommer att tillsättas snarast möjligt och medarbetare föreslås få nya placeringar i enlighet med organisationsförslag. Arbetsgivaren föreslår att Karolina Landowska blir ny enhetschef inom ekonomiavdelningen.

Fackliga parter bifaller arbetsgivarens förslag till beslut om omorganisation samt förslag till ny enhetschef, Karolina Landowska.

Vision ställer sig bakom arbetsgivarens förslag med följande rekommendation: Verksamhetskontrollers uppdrag hänger nära samman med economicontrollers. Vision rekommenderar arbetsgivaren att inom ramen för uppdraget "översyn av tjänstemannaorganisationen" göra en översyn av den organisatoriska placeringen av verksamhetskontrollers. Vision noterar att centralisering av ekonomifunktioner, kommunikatörer, nämndsekreterare m.fl. har medfört stora samordningsvinster. Vision tror att det finns motsvarande samordningsvinster i fall även verksamhetskontrollers får en organisatorisk placering i kommunstyrelseförvaltningen.

5. Handlingsplan för arbetsmiljö i LOKSAM.

Handlingsplanen som tagits fram på loksam gällande årlig uppföljning av arbetsmiljö gicks igenom. Denna ska skickas ut till samverkansgruppen. Fackliga organisationer vill ta med sig frågan kring chefers arbetsbelastning och ska återkomma om den senast 10 mars. Beslut om framtagna handlingsplan tas på kommande loksam 22 mars. Resultatet från handlingsplanen kommer även att föras in i kommande kvalitetsarbete.

6. Rekrytering planeringschef

Arbetsgivaren informerade om att nuvarande planeringschef kommer att gå i pension efter sommaren. En rekrytering av ny planeringschef kommer att påbörjas med stöd av rekryteringsföretaget TNG. Fackliga organisationer bjuds in till att vara delaktiga i rekryteringen och synpunkter på utskickad kravprofil ska lämnas till arbetsgivaren senast 10 mars.

7. Frågor från de fackliga parterna

Inga frågor var anmälda till dagens möte.

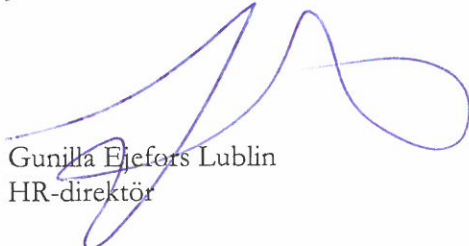
8. Avslutning/tidpunkt för nästa sammanträde

Nästa ordinarie LOKSAM är den 22 mars.

Bilaga:

”Ekonomiavdelningen X.0”

Justeras:



Gunilla Ejefors Lublin
HR-direktör

Saara Gustafsson
Kommunal

Xerxes Fallah
Vision

Underskrifter

Underskriven av
xerxes.fallah@haninge.se, via godkänd e-legitimation

Underskriftdatum
2022-03-10 14:51:58



Underskriven av
Saara.Gustafsson@haninge.se, via godkänd e-legitimation

Underskriftdatum
2022-03-16 13:49:46

