

# Protokoll

## Centrala samverkansgruppen den 23 november 2021

### Närvarande

Magnus Gyllestad	Kommunstyrelseförvaltningen, ordf
Gunilla Ejefors Lublin	Kommunstyrelseförvaltningen, tf ordf sekreterare
Johan Westin	Kommunstyrelseförvaltningen, punkt 3
Anna Berglund	Kommunstyrelseförvaltningen, punkt 4c
Xerxes Fallah	Ordförande Vision
Mats Pettersson	Ordförande Lärarförbundet
Lena Possbeck	Ordförande Lärarnas Riksförbund
Sven Elfverson	Lärarnas Riksförbund medverkade punkt 1- 5
Alexandra Eldstål	Ordförande Kommunal

### Anmält förhinder

Henrik Engebretzen	Ordförande Sveriges skolläraförbund
Johanna Andersson	Ordförande Saco
Saknar representant	SSR

### 1. Val av justeringsman

Alexandra Eldstål och Xerxes Fallah valdes att justera dagens protokoll.

### 2. Föregående sammanträdesprotokoll

Protokollet lades till handlingarna.

### 3. Budgetfrågor

Arbetsgivaren informerade om:

#### Kompletterande budget 2022

- Grund- och förskolenämnden föreslås en ramförstärkning med 40 mnkr. Medlen ska bland annat täcka en ökning av tilläggsbelopp riktade till barn i behov av extra stöd, skolfrukost samt minskade småbarnsgrupper.
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden föreslås en ramförstärkning med 4 mnkr. Medlen ska bland annat täcka stöd till lokala föreningar och samarbete med gymnasiet, utöver befintligt samarbete avseende idrottsakademierna.
- Idrotts- och fritidsnämnden föreslås en ramförstärkning med 2 mnkr. Medlen ska bland annat täcka driftkostnader för ishall samt tillkommande fotbollsplan i nordvästra delen av kommunen.

- Stadsbyggnadsnämnden föreslås en ramförstärkning med 4 mnkr. Medlen ska bland annat täcka åtgärder för att förbättra utomhusmiljön, bland annat belysning.
- Kommunstyrelsen föreslås en ramförstärkning med 18 mnkr. Medlen ska bland annat täcka driftkostnader för införande av en förmånsportal, inrättande av en innovationsfond, vår- och sommarkläder för personal i förskolan samt, som komplement till redan beslutade satsningar, ytterligare trygghetsskapande åtgärder.

### Planeringsdirektivet 2023-2024

- Alla nämnder och bolag ska gå igenom fullmäktigemål 1 till 5.
  - För varje mål med indikatorer kan nämnder och bolag ge förslag
  - För varje mål ska fyra frågor besvaras:
- Nämndspecifik omvärldsanalys
- Investeringsbudget
  - Prioritering och driftkostnad, investeringar
- Kompetensförsörjning
- Verksamhetsutveckling och digitalisering
- Samordnings- och samarbetsförslag
- *Drift*
  - Volymförändringar
  - Lönekostnader
  - Lokaler
  - Kapitalkostnader
  - Prioriteringar

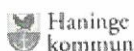
### Prognos

## Ekonomiskt nuläge 2021

Prognos per 31 oktober

### Arsprognosen för Haninge kommun är 501,7 mnkr

Överskott på nämnder	59,1 mnkr
Kommunfullmäktige reserv	38,0 mnkr
Exploatering	287,5 mnkr
Skatteintäkter	50,2 mnkr
Underskott på lokaler	- 64,0 mnkr
Resultat utan engångsintäkter	164 mnkr
Budget	133 mnkr



### 4. Koncernövergripande frågor

- a. Redovisning av lokalkostnader (från okt mötet)

2 (5)

Arbetsgivaren redovisade för hur hyressättning av lokaler går till.

## Lokaler

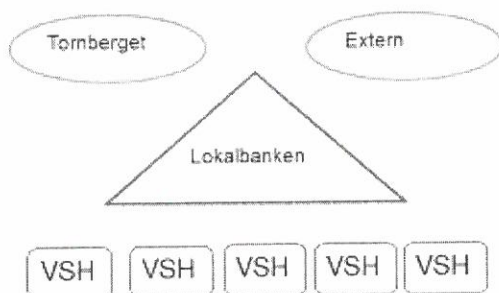


Bild hyressättning

## Hyressättning

Rekvisit	VSH	Ansöknings	Ränta	S	Självkostnad	SA	Aufg	Sotning	Skadning	ÖOH	Hyra
Medlems Stämhus 4 Och 1	21840	5 961 161,00	1 257 075,00	1 007 181,00	1 500 255,00	218 810,00	1 58 450,00	36 942,00	4 331 521,00	10 334 121,00	25 054 211,00
Medlems Stämhus 2000 Tiggstornet	10192	5 947 915,00	9 328 715,00	710 939,00	1 225 643,00	385 884,00	261 981,00	21 491,00	2 077 642,00	4 024 495,00	18 562 894,00

- Självkostnadshyra från Tornberget
- Faktisk hyra extern
- Tillägg för lokalbank och försäkring
- Egen snurra inom nämnd



Sammanfattningsvis ska en särskild grupp fortsätta diskussionen med Tornberget och lokal-försörjningsenheten för att reda ut vissa utbildningsspecifika frågeställningar kopplade till hyressättningsmodellen.

b. Ny lag om visselblåsare

Arbetsgivaren informerade om en ny lag kring visselblåsare. De nya rekvisiteten behöver

kopplas till nuvarande möjlighet att anonymt anmäla oegentligheter. I korthet behöver Haninge kommun vidta följande åtgärder:

- Lägga vår nuvarande process på den externa hemsidan men samtidigt möjliggöra för personlig anmälan
- Säkerställa tidsfrister
- Säkerställa möjlighet till extern utredningspart.

Vision lyfte att de gärna vill medverka i arbetsgivarens utredningsgrupp. En partsinsyn i bedömningen och beslut skulle stärka tilltron till visselblåsarfunktionen. Kommunal lyfte vikten av att kommunicera ut detta i organisationen.

c. Utvecklingsportföljen och våra program

Arbetsgivaren redovisade utvecklingsportföljen samt våra 2 program se bilaga 1.

### 5. Arbetsmiljö

Parterna hade en dialog kring hur samverkan fungerar över hela koncernen. Sammanfattningsvis lyftes punkter som:

- Ett övergripande problem från samtliga fackliga organisationer är nedan:
  - Ordningsfrågor, ex Loxsam protokoll offentliggörs inte, vilket är ett problem inom samtliga förvaltningar i alla nivåer.
  - Strukturfrågor, ex överliggande samverkansnivå ska "ha koll" på underliggande nivåns frågor. Någon uppföljning alt upptrappning sker inte. Det går inte att följa "den röda tråden" i frågor.
  - Samverkanskultur måste förändras. Alla nivåer samt alla parter måste vårda vårt samverkansavtal, vi vill inte gå tillbaka till MBL förhandlingar.
- Särskilt på Säf:
  - Heltid som normfråga har inte fungerat

### Upphandling

Punkten utgick vid detta möte

### 6. Frågor från de fackliga organisationerna

Anmälda frågor från de fackliga organisationerna:

#### Lärarnas Riksförbund:

- Nedläggning av verksamhet, där fler stödfunktioner för skolorna försvinner. I detta exempel har mediacenter lagts ned.

Arbetsgivarens svar: Punkten är från mötet i oktober och arbetsgivaren har undersökt frågan och fått bekräftat att frågan är samverkad. Däremot vill Lärarnas riksförbund påpeka att de inte har fått efterfrågade protokoll från samverkansmötet där punkten samverkades.

- Hyressättningen av Fredrika Bremer gymnasiet?

Arbetsgivarens svar: Punkten är från mötet i oktober och redovisades under punkt 4. Parterna blev överens om att dialogen kring hyressättningsmodellen ska fortsätta i en mindre gruppering och återkopplas till CESAM.

#### SACO:

- Berednings- och beslutsprocesserna för planbesked, planuppdrag och detaljplaner. Denna punkt utgick och flyttas till mötet den 6 dec i och med att SACO hade fått förhinder att delta.

#### Vision:

- Vision har vid sammanträdet i oktober lyft frågan kring kompetensförsörjningsplaner. Frågan flyttades över till mötet i februari.
- Visions förslag kring ”hemmakontoret” medel från KS reserv 2021.

Arbetsgivaren har beaktat förslaget men hur detta ska kommuniceras behövs det tas fram en särskild plan kring.

Vision tackar arbetsgivaren och anser att det är ett strategiskt korrekt beslut.

#### 7. Övriga frågor

- a) Vision hade anmält en särskild fråga som flyttas till den 6 dec.

#### 8. Nästa möte

Nästa möte är den 6 dec 2021 kl 14.00-16.00. OBS central skyddskommitté.

Justeras:



Magnus Gyllestad

Alexandra Eldstål

Xerxes Fallah

Kommundirektör

Kommunal

Vision