

## Protokoll

### LOKSAM Kommunstyrelseförvaltningen den 18 augusti 2020

#### Närvarande

Gunilla Ejefors Lublin	Ksf
Magnus Lundberg	Ksf
Dario Jovic	Ksf punkt 4
Hans Ernston	Vision
Birgitta Tångerby	Kommunal
Céline Stöldal	SSR
Liselott Linder	SACO

#### Lämnat återbud

Johanna Andersson	SACO
Ann Heimdahl	Vision
Jörn Karlsson	Ksf

#### 1. Val av justeringsman

Céline Stöldal och Birgitta Tångerby valdes att justera dagens protokoll.

#### 2. Föregående sammanträdesprotokoll

Inga synpunkter på föregående protokoll

#### 3. Ekonomi

Arbetsgivaren redovisade Ksf resultat den 31 juli 2020.

Kommunstyrelsens budget har reviderats med 0,9 mnkr i samband med reviderad budget (KF 2019-12-09, § 197). Inom kommunstyrelsen finns förtroendeorganisationen, kommunstyrelseförvaltningen och de gemensamma kostnaderna. Inom förtroendemannaorganisationen finns ett underskott på 2,1 mnkr. Underskottet ligger främst inom arvoden och löner. Den politiska organisationen utökades inför nuvarande mandatperiod och kostnaderna har ökat mer än det som har budgeterats. Utfallet efter sju månader indikerar en prognos på -3,8 mnkr vilket är 0,2 mnkr mindre än förra prognosen för helåret 2020. Den ändrade prognosen beror på att arvodesutbetalningarna har minskat till följd av färre antal ledamöter i som deltar i kommunstyrelsens- och kommunfullmäktiges möten med anledning av Covid-19.

Kommunstyrelseförvaltningen visar på ett underskott på 6,0 mnkr per 31 juli. Underskottet beror bland annat på att exploateringsintäkterna inte är bokförda ännu och att lokalbanken har under sommaren belastats med evakueringskostnader.

#### 4. Ärende /samverkan

Omorganisation Personalavdelningen/serviceenheten. Arbetsgivaren redovisade sitt fördelningsförslag på organisations uppdelning för enheten se bilaga 1.

Arbetsgivaren föreslår att förslaget ska börja gälla from den 1 sept.

Kommunal ansåg att frågan inte har varit samverkad. Att arbetsgivaren har efterfrågat enstaka personers åsikt anser kommunal inte är att följa samverkansavtalets intentioner. Istället ska arbetsplatsträffar genomföras. Övriga fackliga organisationer ställde sig bakom arbetsgivarens förslag.

Arbetsgivaren avser att gå till beslut.

#### 5. Övrigt

Anmält från kommunal

1. Praktik inom VÅBO. Kommunal vill försäkra sig om att det inte är fattat något beslut om att dra in praktik för elever inom vård- och omsorgsprogrammet.

Arbetsgivaren har stämt av frågan med förvaltningsdirektören på Säf som svarar att det inte har fattats något beslut i frågan. Punkten hänvisas därför till förvaltningssamverkan på Säf.

2. Schemahandläggning och ersättning från FK

Kommunal har efterfrågat om Heroma (kommunens lönesystem) klarar av att korrekt hantera deltidsfrånvaro och schemauträkning, då det uppstått fel vid omräkning av arbetstid vid deltidssjukskrivning vilket i sin tur fått konsekvenser för sjukersättning.

Arbetsgivaren svarar att det förutsätter att det finns ett korrekt schema i botten som Heroma kan utgå ifrån. Frågan hänvisas därför vidare till Säf där schemahantering sker.

3. Handsprit

Kommunal efterfrågade vem som är leverantör av handspriten till kommunhuset.

Arbetsgivaren återkommer om svaret.

4. Kommunal vill uppmärksamma arbetsgivaren på att upphandling av städavtalet riskerar att missas på CESAM pga tiden. Detta då frågan om höstens upphandlingar kommer att lyftas vid sammanträdet i september. Arbetsgivaren åtar sig att skyndsamt lyfta frågan för hantering till chefen för upphandlingsenheten.

Anmält från Vision


1. Omorganisation serviceenheten. Punkten hanterades under punkt 4.

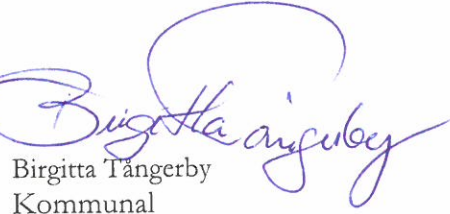
#### 6. Avslutning/ tidpunkt för nästa sammanträde

Nästa sammanträde är den 15 sept 15.30 – 16.30

Justeras:

  
Gunilla Ejefors Lublin  
HR direktör

  
Céline Stödal  
SSR

  
Birgitta Tängerby  
Kommunal