

Protokoll

LOKSAM Kommunstyrelseförvaltningen den 19 nov 2019

Närvarande

Gunilla Ejefors Lublin	Ksf
Peter Wallin	Ksf
Karin Reschke	Ksf, under punkt
Johnatan Kibebe	Ksf
Johanna Andersson	Saco
Ann Heimdahl,	Vision
Hans Ernstson	Vision

Anmält förhinder

Birgitta Tångerby,	Kommunal
Ulrika Hensegård	SSR

1. Val av justeringsman

Johanna Andersson valdes att justera dagens protokoll.

2. Föregående sammanträdesprotokoll

Protokollet lades till handlingarna.

3. Ekonomi (samverkan), Peter Wallin och Karin Reschke

Månadsrapporterna

KSF har identifierat en minuspost pga tomställda lokaler, företrädesvis skollokaler. Prognosen är därför minus 2 miljoner på lokalbanken. Övriga avdelningar har prognostiserat ett nollresultat. Förtroendemannaorganisationen har prognostiserat ett minusresultat om 4 miljoner kronor.

Reviderad budget 2020

Arbetsgivaren redovisade KS uppdrag som rör effektivisering av tjänster kategori 1 och effektivisering och ökad samordning kategori 1. Redovisning av åtgärder inom dessa uppdrag ska ske den 19 dec och riskbedömas den 2 dec. Samverkan inför beslut sker den 10 dec i LOKSAM.

4. Ärenden

4 a Tillsättning av tf chef metod och kvalité

Ärendet tas upp även vid dagens möte då frågan inte kunde fastställas av arbetsgivaren. Tillsättning av tf enhetschef på kontoret ”Metod och kvalité”. Denna punkt är en del i den risk- och konsekvensbedömnings som har gjorts inför organisationsförändringen KSF.

Arbetsgivaren avser därför att tillsätta vid mötet namngiven person som tf chef under ca ett år.

Arbetstagarorganisationerna har inget att erinra mot arbetsgivarens förslag.

4 b Tillsättning av Mex chef, fördragande Åsa Rannberg

Arbetsgivaren redovisade för slutprocessen och vi har en slutkandidat. Ambitionen är att arbetsgivarens kan samverka sitt förslag på ny Mex chef den 10 dec. Samtliga arbetstagarorganisationer har fått en inbjudan att träffa slutkandidat.

5. Anmälda frågor från de fackliga organisationerna

Vision, riktlinjer vid besök till skuldsaneringen

Ser arbetsgivaren att det skulle finnas samordningsvinster med andra grannkommuner när det gäller gemensam organisation för budget- och skuldrådgivning?

Arbetsgivarens svar: Det förs inga diskussioner om formell samverkan kring budget- och skuldrådgivning i dagsläget. En utmaning i samverkan är att Södertörnskommunerna delvis har definierat uppdraget för verksamheten olika och att förutsättningarna därmed skiljer sig åt mellan flera av kommunerna. Detta påverkar även de väntetider som finns till verksamheten inom de olika kommunerna, där Haninge kommun håller sig inom de statliga rekommendationerna om maximalt fyra veckors väntetid för nybesök samt även möjlighet till akuttider.

Har arbetsgivaren övervägt budget- och skuldrådgivarnas organisatoriska tillhörighet till annan förvaltning?

Arbetsgivarens svar: Det förekommer ingen sådan diskussion i dagsläget.

Har arbetsgivaren övervägt budget- och skuldrådgivarna byte kontor till innanför skalskyddet på plan 1 och 2 eller möjligen plan 0?

Arbetsgivarens svar: Ett arbete pågår för att möjliggöra för budget- och skuldrådgivarna att ta emot besök utanför skalskyddet, plan 0-2. Dock kvarstår kontorsrummen på plan 6 för att möjliggöra för medarbetarna att sitta samlat med övriga avdelningen samt för att utföra förberedelse- och efterarbete kopplat till besök samt diverse andra uppgifter som ingår i arbetet.

Riskbedömning på frågan har gjorts.

Sammanfattningsvis är parterna överens om att arbetsgivaren har besvarat visions frågor.

6. Genomgång av riskbedömning ny org KSF

Frågan flyttades till mötet den 10 dec 2019.

7. Övrigt

SSR meddelar att styrelsen för SSR lokalt har kommit fram till att SSR överlåter till sitt ”paraply-förbund” SACO att bevaka medlemmarnas intressen i CESAM och LOKSAM.

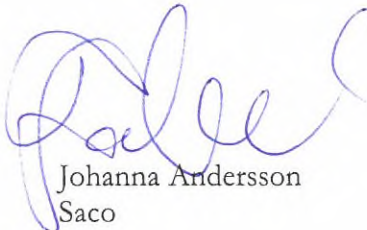
Arbetsgivaren informerade att förhandlingschefen slutar den 31 januari. En searchprocess har inletts.

8. Avslutning/ tidpunkt för nästa sammanträde

Nästa sammanträde är den 10 dec 15.30 – 16.30

Justeras:


Gunilla Ejefors Lublin
HR direktör


Johanna Andersson
Saco