



Protokoll

Centrala samverkansgruppen den 15 oktober 2019

Närvarande

Magnus Gyllestad,
Gunilla Ejefors Lublin
Jörn Karlsson,
Xerxes Fallah,
Mats Pettersson,
Alexandra Eldstål,
Anders Wilhelmsson
Ulrika Pettersson
Johanna Andersson

Ordförande, Kommunstyrelseförvaltningen
Kommunstyrelseförvaltningen
Kommunstyrelseförvaltningen, deltog under punkt 6
Vision
Läraryrket, medverkande inte under punkt 7
Kommunal
Lärarnas Riksförbund (LR)
Sveriges skolledarförbund
SACO

Frånvarande

Hans Ernstson
Maria Niemi Börner

Vision
SSR

1. Val av justeringsman

Anders Wilhelmsson valdes att justera dagens protokoll.

2. Föregående sammanträdesprotokoll

Protokollet lades till handlingarna.

3. Återkoppling från frågor som har varit samverkade

Ingen punkt vid detta möte.

4. Genomgång av "restlistan"

Punkterna på listan går igenom:

- Riktlinjer kring möjligheten att arbeta hemma. Parterna diskuterade vad förväntningarna ska bli på detta arbete. Vision vill ha en vägledning. Punkten kvarstår på "longlist"

- SACO - bristande dialog i samband med omorganisationer på kommunens förvaltningar. Arbetsgivaren föreslår att detta tas med i arbetet med implementeringen av det nya samverkansavtalet. Punkten tas därmed bort från "Longlist".
- Kommunal - samverkan, inköp och fackförbund. Kommunal förtydligar vad punkten avsåg. Står kvar på "longlist".
- Kommunal - CV, ansökningar vid nyanställning. Arbetsgivaren informerade att nya riktlinjer ska tas upp. Punkten tas därför bort från "Longlist".
- Kommunal - Återkoppling utifrån rapport om kvinnodominerade yrken. Kommunal efterfrågade material från tidigare CESAM. Detta är åtgärdat och punkten tas bort.
- Vision – avslutningssamtal. Vision efterfrågade hur vi arbetar med avslutningssamtal mm. Arbetsgivaren lämnade information kring HR avdelningens arbete med den nya målstyrningen ner till det individuella medarbetarsamtalet. Frågan tas därför med in i detta arbete. Punkten tas därmed bort från "longlist".

5. Budgetfrågor, föredragande Jörn Karlsson

Arbetsgivaren gick igenom prognosen 2019 för respektive förvaltning.

- Grund- och förskolenämnden lämnar en nollprognos
- Gymnasie- och vuxen nämnden prognostiserar ett underskott om ca 9,5 miljoner
- Kommunstyrelsen lämnar en nollprognos
- Idrott och fritidsnämnden lämnar en nollprognos
- Kultur och demokratinämnden har ett litet överskott, 1,0 mnkr
- Socialnämnden har gått från ett överskott till en minus, -6,9 mnkr
- Stadsbyggnadsnämnden har ett underskott, -2,1 mnkr, beroende på intäktssidan avseende intäkter för bygglov
- Äldrenämnden noll prognos
- Revisionen noll prognos
- Valnämnden minus prognos, 0,7 mnkr
- Fullmäktiges reserv hanteras 15 miljoner för att hantera volymökningar vid grund- och förskolenämnden, vilket innebär ett överskott på 10,2 mnkr

Sammanfattning ca 8 miljoner underskott på verksamheterna. Prognos för resultatet är ca 22 miljoner dvs ca 3 miljoner bättre mot föregående prognos.

Beträffande mål och budget 2020-2021 visar en ny skatteprognos att vi just nu ligger ca 19 miljoner back jämfört mot budgeterade skatteintäkter.

Arbetsgivaren informerade om arbetet med indikatorerna avseende målstyrningen.

Arbetsgivaren informerade om arbetet kring reviderad budget 2020 samt 2021. Samverkas den 19 nov.

Koncernövergripande frågor (samverkan)

a. Samverkan av riskmallarna på CESAM

Arbetsgivaren redogjorde för remissvar rörande ett antal punkter. Arbetsgivaren föreslår att gå på mallen som tillämpas med Sunt arbetsliv.

De fackliga parterna har inte att erinra om arbetsgivarens förslag.

b. Beslut kring den nya förvaltningsorganisationen

Arbetsgivaren samverkade ett kommande beslut på KS den 21 oktober 2019 som innebär att kommundirektören kommer att få i uppdrag att slå samman äldreförvaltningen och socialförvaltningen. Den nya organisationen ska starta den 1 januari 2020.

Kommundirektören avser att senast sammanträdet i november samverka en ny förvaltningschef/direktör för den nya förvaltningen. En konsekvens av beslutet blir arbetsbrist vid rollen förvaltningschef.

Arbetstagarorganisationerna är överens om att arbetsgivaren har fullgjort sin förhandlings-skyldighet. De lämnar dock ett önskemål om en maillänk kring frågor och svar (liknande heltidsresan).

6. Arbetsmiljö

Hantering av skyddsombudslistan. Parterna diskuterade hur man kan hantera frågan. Det beslutades att de fackliga organisationerna ska ta fram ett förslag till november mötet.

7. Koncernövergripande Upphandlingar

Arbetsgivaren har tidigare samverkat det nya samverkansavtalet samt MBL 38 processen utifrån samverkan.

Årsplaneringen för hantering av MBL 38 ska ske enligt följande:

- CESAM i januari går vi igenom årets kommande förhandling och väljer ut vilka som ska följas av CESAM
- Avstämning kommer att ske av "longlist" i augusti.
- Samverkan ska ske utifrån arbetsgivarens skyldighet enligt MBL 38 intentioner samt Haninge kommuns samverkansavtal.

Vid dagens möte redovisade arbetsgivaren en "longlist" över kommande upphandlingar. CESAM vill samverka nedanstående upphandlingar:

- Paviljonger
- Bemanning vård- och omsorgspersonal

8. Frågor/punkter från de fackliga organisationerna

Kommunal önskar att tittbehörighet för KIA delas ut till skyddsombuden på arbetsplats. HSO på förvaltning.

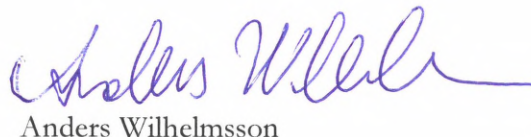
Arbetsgivaren ställer sig positiva till detta och undersöker möjligheten och eventuella sekretess-regler.

9. Nästa möte

Nästa möte är den 19 nov 13.00-15.30

Justeras:


Magnus Gyllestad


Anders Wilhelmsson

Kommundirektör

Lärarnas Riksförbund