

Protokoll

Centrala samverkansgruppen den 7 maj 2019

Närvarande

Magnus Gyllestad,
Gunilla Ejefors Lublin,
Jörn Karlsson,
Xerxes Fallah,
Mats Pettersson,
Alexandra Eldstål,
Anders Wilhelmsson
Liselott Linder
Maria Niemi Börner

Ordförande, Kommunstyrelseförvaltningen
Kommunstyrelseförvaltningen
Kommunstyrelseförvaltningen
Vision
Läraryrket
Kommunal
Lärarnas Riksförbund (LR)
SACO
SSR

Frånvarande

Ulrika Pettersson
Johanna Andersson
Olga Glomdal

Sveriges skolläraförbund
SACO
Sveriges skolläraförbund

1. Val av justeringsman

Maria Niemi Börner valdes att justera dagens protokoll.

2. Föregående sammanträdesprotokoll

Protokollet är inte justerat utan kommer att justeras vid nästa möte.

3. Återkoppling från frågor som har varit samverkade

Ingen punkt vid detta möte

4. Genomgång av "restlistan"

Arbetsgivaren gick igenom "restlistan". För närvarande finns det två punkter som inte är påbörjade. Arbetsgivaren bad dock kommunal att specificera sig när det gäller definition av administration.

5. Budgetfrågor, föredragande Jörn Karlsson

- a. **Prognos april:** Någon prognos är inte klar för april så arbetsgivaren informerade om prognosen för mars. GVN har förbättrat sin prognos i mars i övrigt oförändrad. Det är små avvikelser generell men socialnämnden aviserar ett överskott på 3,6 mnkr pga nya medel för trygghetsåtgärder som inte förbrukas.
Den nya skatteprognosen som kom den 2 maj innebär en liten förbättring framtagen för 2019, vilket medför ca 4 miljoner mer i intäkter.
- b. **Budgetförslag 2020:** skickas ut på torsdag till nämnderna och CESAM. Skatteprognosen har varit osäker pga en lägre befolkningsprognos vilket medför lägre skatteintäkter om ca 69 mnkr jämfört med direktivet. Ev statliga bidrag i höst kommer att tillföras till resultatet.
- c. **Revisionsrapport:** Granskning av den strategiska lokalförsörjningen. EY har tagit fram en rapport som är beställd av de förtroendevaldas revisorer. Sammanfattningsvis har kommunen en väl fungerande lokalförsörjningsprocess. De lyfte några utvecklingspunkter, ex bör samarbetet i tidiga skeden mellan alla involverande parter förbättras.

6. Koncernövergripande frågor

Klimat och miljöpolitiska programmet, fördragande Berit Pettersson och Petronella Troselius

Arbetsgivaren presenterade det klimat och miljöpolitiska programmet. Haninge kommun ligger högt på rankingen av Sveriges kommuner. Programmet är indelat i fyra fokusområden och alla nämnder och bolag har ansvar för att målen nås.

- Fossilmfria resor och transporter
- Hållbar stadsutveckling
- Rent vatten och naturens mångfald
- Hållbar konsumtion och resurseffektiva kretslopp

En framgångsfaktor för arbetet är samarbete med förvaltningarna och utvecklingsavdelningen. CESAM hade en diskussion kring ansvarsfrågan och vem som säkerställer att verksamheten praktiskt tar hand om frågan.

Avrapportering arbetet med barnrättskonventionen, föredragande Peter Jemtbring

Arbetsgivaren berättar om det koncernövergripande arbetet med barnrättsfrågorna.

Gemensam målbild för Samverkan Stockholmsregionen, föredragande Bo Jensen

Arbetsgivaren informerade om Samverkan Stockholmsregionen. Den nya målbilden går ut på att "vässa" nedanstående modell.

Modellen bygger på tre olika samverkansnivåer, som var och en har sitt specifika fokus när det gäller den gemensamma hanteringen av regionala frågor:

- Regionalt inriktande
- Regionalt samordnande
- Verkställande

Syftet vid regional samverkan är att kunna samordna samhällets agerande utifrån en samlad lägesbild och en gemensam analys. För att uppnå detta behöver samhällsaktörerna utgå från en gemensam målbild och en strategi för att nå den. I modellen för regional samverkan kallas det för en gemensam regional inriktning och utgör en ram och en vägledning för det som ska samordnas.

Regional samverkan sker enligt modellen både i ordinarie läge (löpande arbete, planering, utveckling uppföljning) och i aktiverat läge (akuta/specifika situationer vilka kräver särskild hantering).

Varje samverkansnivå innehåller flera olika forum. Gemensamt för dessa är att deltagarna kallas utifrån funktion och mandat snarare än person, vilket säkerställer att rätt frågor hanteras på rätt sätt i det specifika forumet. Samtliga forum ansvarar även för att återföra information till hemorganisationen, vilket skapar kontinuitet och effektivitet.

7. Arbetsmiljö

Ingen punkt vid dagens möte

8. Frågor/punkter från de fackliga organisationerna

Inkomna frågor från Kommunal

- a. Kommunal skulle vilja se/ få en redovisning av hur mycket konsultpengar som kommunen betalar ut varje år, 2 år bakåt och gärna specificerat vilka slags konsulttjänster som har köpts in.

Arbetsgivaren kommer att leverera dessa uppgifter. Ansvarig är ekonomidirektören.

- b. Kommunal efterfrågar gemensamma riktlinjer avseende hantering av GDPR.

Arbetsgivaren informerade om att det pågår ett arbete avseende koncernövergripande riktlinjer när det gäller dokumenthantering av personaldokument. Frågan kommer att avrapporteras till CESAM.

Inkomna frågor från Vision

- c. Vision lyfter fråga om riktlinjer avseende ”arbeta hemma” . Arbetet påbörjat ska upp på listan.

Arbetsgivaren svarar att uppdraget är överlämnat till HR-enheten. Frågan kommer att avrapporteras till CESAM.

9. Övrigt

Ingen övrig fråga

10. Nästa möte

- OBSERVERA extra CESAM den 20 maj kl 13.00-14.00 avseende mål och budget 2020-2022.
- Nästa ordinarie möte är den 18 juni kl 13.00-15.30

Justeras:



Magnus Gyllestad
Kommundirektör



Maria Niemi Börner
SSR