

---

# Vendelsö Västra förskoleområde plan mot diskriminering och kränkande behandling 2019- 2020

## Vendelsö Gårds förskola



# Vendelsö Västra förskoleområde plan mot diskriminering och kränkande behandling

## Vendelsö Gårds Förskola

### Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleverksamhet

### Ansvariga för planen

Biträdande rektor ansvarar för att planen utvärderas och för att det upprättas en ny plan varje år. Förskolechefen har det yttersta ansvaret för att planen utformas och efterföljs. Förskollärarna har en viktig roll i arbetet med utvärdering och kartläggning av planen. Förskollärarna har ett särskilt ansvar för att arbetslaget tillsammans strukturerar arbetet så att planen följs.

Utvärdering och upprättande av planen sker i samverkan med pedagoger, barn och vårdnadshavare. Barnens delaktighet anpassas efter ålder och mognad.

### Vår vision

Vi strävar efter en meningsskapande förskola där barnen ska få uppleva delaktighet, lärande, respekt och glädje

### Planen gäller från

2019-09-01

### Planen gäller till

2020-09-01

### Barnens delaktighet

I den planerade pedagogiska verksamheten arbetar pedagogerna med barns delaktighet och inflytande. T.ex. tas frågor upp såsom familjekonstellationer, nationaliteter, språk, likheter och olikheter. Vi arbetar med flera olika uttryckssätt som t.ex. drama, litteratur och skapande av olika slag. Verksamheten bygger på pedagogisk dokumentation då vi observerar, dokumenterar och reflekterar för att gå vidare i barnens projektarbeten. Alla avdelningar har morgonmöte där dagens innehåll och vilka val som erbjuds introduceras för alla barn. Syftet är att öka barns inflytande och delaktighet på förskolan. Alla avdelningar på förskolan har under

våren arbetat med kompisböcker som ingår i arbetet ur barnkonventionen. Under 3 veckor har varje bok arbetats med på olika sätt utifrån ålder och mognad.

### **Vårdnadshavarnas delaktighet**

Vi har informerat vårdnadshavare om planen vid olika tillfällen på höstens och vårens föräldramöten. Planen kan också läsas på vår hemsida samt i hallen på varje avdelning där ett exemplar hänger på anslagstavlan.

Vårdnadshavare kan komma med synpunkter samt vara med i kartläggningen på förskolan genom utvecklingssamtal och skolplansenkäten.

### **Personalens delaktighet**

All personal i verksamheten har tagit del av skolverkets " Allmänna råd och kommentarer för arbetet med att främja likabehandling och för att motverka diskriminering och annan kränkande behandling" 2006.

Underlag för " plan mot diskriminering och kränkande behandling" har utarbetats av biträdande förskolechef. Alla personal har deltagit i kartläggningen

Nya direktiv från skolverket samt aktuell litteratur, lagändringar, forskning m.m. delges av ledningen.

### **Förankring av planen**

På APT har vi en stående punkt som rör plan mot kränkande behandling.

Implementeringen av plan mot diskriminering och kränkande behandling på APT, i nätverket samt på studiedagar.

I Nätverket i området Vendelsö/ Söderby 2014- 2015 har vi tillsammans arbetat med boken ” Lika rättigheter i förskolan- handledning”, alla avdelningar har fått ett exemplar av boken. Höstterminen 2015 startar förskolan upp ett eget nätverk mot diskriminering och kränkande behandling som följer det pedagogiska året med främjande insatser, kartläggning och förebyggande åtgärder. Nätverksträffarna är förlagda var fjärde vecka.

### **Utvärdering**

#### **Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats**

Av förra årets plan utvärderades under våren 2018. Vi har använt oss av en självskattningsmodell för förskolans verksamhet.

I utvärderingsmaterialet ställs frågan om medvetenhet finns på ett genusperspektiv, likabehandling samt kulturell variation:

I den pedagogiska miljön och material

I den skapande verksamheten samt olika uttrycksformer

I barns språkliga och kommunikativa utveckling

I barnens matematiska utveckling

I den naturvetenskapliga och tekniska

Vårdnadshavarens synpunkter på förskolans likabehandlingsarbete fångades upp i den årliga skolplansenkäten som är gemensam för hela kommunen. Den tar upp frågor om förhållningsätt, trygghet och trivsel i förskolans. Primära ledningsgruppen som består av förskolechef och biträdande förskolechef, samlar synpunkter från arbetslagen och barn som sammanställts i augusti. Detta ligger till grund för utvärderingen.

### **Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan**

All personal på förskolan har deltagit i utvärderingen av arbetet med fjolårets plan. Vårdnadshavare har deltagit på föräldramöten.

Barnen har deltagit utifrån genom barnintervjuer inför utvecklingssamtalen samt övergång mellan förskola och förskoleklass. Frågor och diskussioner under barn råden tas med i utvärderingen av den nya planen.

### **Resultat av utvärderingen av fjolårets plan**

Barnen är delaktiga i miljöernas utformning och materialet är inte könsrelaterat. Lika möjligheter, stor som liten, pojke som flicka. Diskussioner om olika familjekonstellationer där föräldrar har samma kön sker. Medvetet arbetssätt när vi tillsammans med barnen skapar miljön på avdelningen. Fortsatt arbete kommer att ske via nätverk på förskolan. Genom att följa det pedagogiska året med främjande insatser, kartläggning och förebyggande åtgärder ökar vi kunskaper och medvetenhet.

### **Årets plan ska utvärderas senast**

2019-09-01

### **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Resultatet av läsårets plan kommer att utvärderas på förskolans studiedagar som äger rum i november och maj. Vårdnadshavare synpunkter på förskolans plan kommer att fångas upp i den årliga skolplansenkäten och i utvecklingssamtal. Barnens synpunkter kommer att undersökas genom årets planerade barnintervjuer samt i förskolans barn- råd och barn-rond som sker två gånger om året.

### **Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Rektor/ Biträdande Rektor

## **Främjande insatser**

**Namn**

Förhållningsätt

## **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling

## **Mål och uppföljning**

Alla barn ska behandlas lika utifrån individens förutsättningar och behov.

## **Insats**

Ett medvetet förhållningssätt hos pedagoger mot barnen och varandra.

Att den pedagogiska verksamheten genomsyras av våra värdeord och värdegrunden på förskolorna.

## **Ansvarig**

Rektor, biträdande rektor, förskollärare, barnskötare och övrig personal.

## **Datum när det ska vara klart**

2019-09-01

## **Namn**

Likabehandling oavsett kön

## **Områden som berörs av insatsen**

Kön

## **Mål och uppföljning**

Att förutsättningarna i den pedagogiska verksamheten är sådana att barnen oavsett kön får möjlighet att utveckla sina förmågor och inte bli begränsade och fastna i stereotypkönsroller.

## **Insats**

Se till att alla barn får lika möjligheter oavsett kön. Genom delaktighet och inflytande i den pedagogiska verksamheten medvetet organisera så att alla barn inkluderas i alla aktiviteter.

## **Ansvarig**

Rektor, biträdande rektor, förskollärare, barnskötare och övrig personal.

## **Namn**

Likabehandling oavsett könsidentitet eller köns uttryck

## **Områden som berörs av insatsen**

Könsidentitet eller köns uttryck

**Mål och uppföljning**

Att pedagoger tillämpar ett normkritiskt förhållningssätt i sitt arbete och diskuterar normer och stereotypa förväntningar som finns kring könsidentitet eller köns uttryck

**Insats**

Litteratur, föreläsning samt diskussionsforum.

Låta barnen leva sig in i olika roller i syfte att öka förståelsen för olikheter.

**Ansvarig**

Rektor, biträdande rektor, förskollärare, barnskötare och övrig personal.

**Datum när det ska vara klart**

2020- 09-01

**Namn**

Likabehandling oavsett etnisk tillhörighet

**Områden som berörs av insatsen**

Etnisk tillhörighet

**Mål och uppföljning**

Förskolan ska aktivt arbeta för att utveckla barnens förmåga att leva sig in i och respektera andras kulturer och värderingar.

**Insats**

Pedagogerna ska arbeta på ett medvetet sätt för att inspirera och diskutera med bl.a. hjälp av litteratur.

**Ansvarig**

Rektor, biträdande rektor, förskollärare, barnskötare och övrig personal.

**Datum när det ska vara klart**

2020- 09-01

**Namn**

Likabehandling oavsett religion och annan trosuppfattning

**Områden som berörs av insatsen**

Religion eller annan trosuppfattning

### **Mål och uppföljning**

Alla familjer som möter förskolan ska känna att de blir bemötta på ett respektfullt sätt utifrån sin religion och trosuppfattning.

### **Insats**

Medvetna pedagoger som känner till olika religiösa och annan trosuppfattnings helgdagar och ta hänsyn till det närde planerar terminens aktiviteter.

Uppllysning och nyfikenhet som synliggör likheter och olikheter

### **Ansvarig**

Rektor, biträdande rektor, förskollärare, barnskötare och övrig personal.

### **Datum när det ska vara klart**

2020-09-01

### **Namn**

Likabehandling oavsett funktionsnedsättning

### **Områden som berörs av insatsen**

Funktionsnedsättning

### **Mål och uppföljning**

Förskolan ska ta hänsyn till barns funktionsnedsättning när det gäller utformandet av miljön samt få kunskaper om det specifika barnet genom samarbete med vårdnadshavare.

### **Insats**

Utforma miljö och aktiviteter så att alla barn kan delta i verksamheten.

### **Ansvarig**

Rektor, biträdande rektor, förskollärare, barnskötare och övrig personal.

### **Datum när det ska vara klart**

2020-09-01

### **Namn**

Likabehandlingsplan oavsett sexuell läggning

### **Områden som berörs av insatsen**

Sexuell läggning

**Mål och uppföljning** Pedagogerna reflekterar över på vilket sätt samhället förmedlar normer och värden kring homo-, hetero-, och bisexualitet. Granska sitt eget arbete utifrån ett normkritiskt perspektiv.

**Insats**

Litteratur, filmer och diskussioner på APT och studiedagar.

Läsa böcker för barnen och prata om olika familjekonstellationer samt arbeta mot stereotypa könsroller

**Ansvarig**

Rektor, biträdande rektor, förskollärare, barnskötare och övrig personal.

**Datum när det ska vara klart**

2020-09-01

**Namn**

Likabehandling oavsett ålder

**Områden som berörs av insatsen**

Ålder

**Mål och uppföljning**

Bemöta varje barn utifrån individuella förutsättningar och inte bedöma barnet utifrån ålder.

**Insats**

Arbeta på ett medvetet sätt där varje individ får utvecklas utifrån sina förutsättningar oavsett ålder

**Ansvarig**

Förskolechef, biträdande förskolechef, förskollärare, arbetslag och övrig personal.

**Datum när det ska vara klart**

2020- 09-01

## **Kartläggning**

**Områden som berörs i kartläggningen**

**Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller köns uttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.**



## Kartläggningsmetoder

- Barnintervjuer samt återkoppling från trygghets -rond och barn -råd
- Återkoppling från skolplansenkät

## Manual för intervjuer med barn enskilt eller i grupp

*Tänk på att formulera frågorna utifrån ålder och mognad, var nyfiken och ställ följdfrågor.*

- Var på förskolan tycker du bäst om att leka eller vara?
- Vad gör du om du ser någon kompis som är ledsen eller blir retad?
- Vad gör du om du själv blir ledsen?
- Om en vuxen hjälper dig när du är ledsen, känns det som att du får den hjälp du behöver?
- Kan du prata med alla vuxna på förskolan?
- Vad gör du om en kompis säger något som du inte tycker om att höra?
- Hur känns det att komma till förskolan/ Hur känns det när du ska gå hem från förskolan?
- När du vill vara för dig själv på förskolan, vart går du då?
- Kan du välja vad du vill leka med på avdelningen? Har du prova på något nytt eller har du lärt dig något nytt? Vad tycker du var roligt?
- Vad vill du arbeta med när du är vuxen?  
*Var nyfiken som pedagog, ställ följd frågor och ha en dialog kring val av arbete.*
- Om du fick bestämma vad som helst att göra på förskolan, vad skulle du göra då?

Personalen diskuterar på APT, i nätverk samt utvärderingar i maj.

### **Områden som berörs i kartläggningen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller köns uttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### **Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen**

Skolplansenkäten för alla vårdnadshavare på förskolan. Barnen har intervjuats utefter mognad och utifrån en bestämd manual som omfattar diskrimineringsgrunderna såsom kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning och sexuell läggning.

Vi har haft litteraturseminarium, teaterföreläsningar för barnen och samtal som uppstår.

### **Hur personalen har involverats i kartläggningen**

Vid varje APT finns en stående punkt för planen.

Ett nätverk startades upp i januari 2014 och fortsatte under VT 2015 med pedagoger från varje förskola inriktning på ett fördjupat arbete kring diskriminering

och kränkande behandling. Höstterminen 2015 startade förskolan upp ett eget nätverk mot diskriminering och kränkande behandling som följer det pedagogiska året med främjande insatser, kartläggning och förebyggande åtgärder. Pedagoger representerade från varje avdelning träffas var fjärde vecka och lyfter aktuella frågor.

### **Resultat och analys**

Resultat och analys har skett två gånger om året vid studiedagar i december och maj.

Resultat och analys ligger till grund för den nya planen som införs första september 2018.

I analysen av föräldraenkäten framgår att föräldrarna anser att barnen inte får tillräcklig arbetsro.

## **Förebyggande åtgärder**

### **Namn**

Förebyggande arbete för arbetsro på förskolan Vendelsögård

### **Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling, Kön Könsidentitet och köns uttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### **Mål och uppföljning**

Barnen ska få vara mer delaktig i kartläggningen. Dessa ska systematiskt utvärderas av avdelningspedagogerna på förskolan. Pedagogerna ska vara förtrogna med innehållet i planen mot diskriminering kränkande behandling och hålla den levande i det dagliga arbetet.

### **Åtgärd**

- Barnintervjuer, barn-råd och trygghets -rond i syfte att tidigt upptäcka diskriminering och kränkningar på förskolan.
- Prata med barnen att ha "liten" röst inomhus.
- Prata med barnen och respektera varandra.
- Dela upp barnen i mindre grupper och ge tydliga val.
- Ge tillfällen till vila/avslappning under dagen.
- Närvarande och delaktiga pedagoger.
- Erbjuder aktiviteter och material som lockar barnen.
- Barnen ska ha tillgång till en lugn hörna

Pedagogerna ska vara goda förebilder i sitt dagliga arbete. Genom att uppmärksamma kränkningar hos barn och vuxna. Uppmuntra positivt beteende

hos barn och vuxna. Genom att intervjua barnen och få en bild av hur förskolans klimat och förhållningssätt är på förskolan. En del i det förebyggande arbetet är att involvera barnen genom barn-råd/ trygghets -rond i lärmiljöerna både ute och inne. De vuxna ska placera sig på strategiska platser/ rum där man har en överblick över gården/ rummen för att förhindra att kränkningar kan ske.

Barnen delas upp i mindre grupper så att alla barn i olika sammanhang får möjlighet att uttrycka känslor och önskningar. De vuxna är närvarande i barnens lekar och utforskande. Vid eventuella konflikter samtalar pedagogerna direkt med barnen det berör. Vi använder oss av relevant litteratur knuten till planen för barn och pedagoger. Förslag på struktur för att nå ut till alla barn på förskolan är att varje avdelning lyfter likabehandlingsfrågor regelbundet på avdelningarna för att skapa mer underlag till deltagarna i barnrådet.

### **Motivera åtgärd**

I den årliga Skolplansenkäten framkommer det att några vårdnadshavare inte vet om barnen får arbetsro under dagen.

Som åtgärd är att fortsätta ha en dialog med föräldrarna på exempelvis på föräldramöte och i dagliga samtal vid hämtning och lämning. Vi erbjuder litteraturhörna, smågrupper, tydliga hörnor med material och aktiviteter som lockar barnen och till lugna hörnor där aktiviteterna är anpassade. Varje avdelning erbjuder någon form av avslappning för barnen varje dag.

Vi pedagoger vill försäkra oss om att inga diskrimineringar och kränkningar sker i verksamheten. Vi vill göra barn, vårdnadshavare och personal delaktiga i det arbetet.

### **Ansvarig**

Förskolechef, biträdande förskolechef, utvecklingsledare, förskollärare, arbetslag och övrig personal

### **Datum när det ska vara klart**

2020-09-01

## **Rutiner för akuta situationer**

### **Policy**

Förskolan ska möta alla med respekt i en lärande miljö

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Genom att arbeta i mindre grupper enligt pedagogiska strukturer får förskolan mer uppsikt över barnen samt en närmare relation till barnen.

På gården fördelar sig pedagogerna så att de har uppsikt där barnen vistas.

### **Personal som barn och föräldrar kan vända sig till**

Barnen såväl som vårdnadshavare ska kunna vända sig till all personal i förskolan om de känner sig fel behandlade. Vårdnadshavare kan även vända sig till förskolechef, biträdande förskolechef eller utvecklingsledare.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn**

En utredning med en analys av händelsen görs. Utredningen ska omfatta både det barn som kan ha blivit kränkt och det eller de barn som kan ha kränkt. Pedagog samtalar med de inblandade barnen och ibland kan det räcka med få frågor för att få en bild av vad som hänt. Vid mer komplicerade kränkningar omfattar utredningen även samtal med vårdnadshavaren.

### **Vid kännedom om kränkning inträffat ska uppgifterna hanteras på följande sätt:**

1. Personal, barn eller vårdnadshavare får kännedom om att kränkning skett.
2. Uppgifterna anmäls till förskolechef
3. Anmälan görs i verksamhetssystemet DF Respons i Unikum som går vidare till huvudman, jurist på utbildningsförvaltningen UPF
4. På delegation av huvudmannen ska förskolan skyndsamt utreda anmälan och eventuellt vidta åtgärder.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal**

Om en pedagog utsätter ett barn för trakasserier eller kränkande behandling ska pedagogen som ser detta ta ansvar och ifrågasätta handlingen. Den pedagog som ifrågasätter en annan pedagogs handling ska alltid ta barnets perspektiv. Samtala om händelsen med den vuxne i enrum och fråga hur den tänkte. Lyssna in situationen. Förskolechef eller biträdande förskolechef ska alltid informeras.

### **Vid kännedom om kränkning inträffat ska uppgifterna hanteras på följande sätt:**

1. Personal, barn eller vårdnadshavare får kännedom om att kränkningar har skett.
2. Uppgifterna anmäls till förskolechef.
3. Förskolechef anmäler till huvudman, juristen på Utbildningsförvaltningen UBF
4. På delegation av huvudman ska förskolan utreda anmälan och eventuellt vidta åtgärder.

### **Rutiner för uppföljning**

Om en kränkning förekommit ska samtal med de inblandade och förskolechef eller biträdande förskolechef samt utvecklingsledaren ske. Förskolechef rapporterar vidare till central förskolechef. Samtalen ska dokumenteras och datum för uppföljningssamtal bokas in. Vårdnadshavare bjuds in till samtalet.

Vid allvarliga fall av trakasserier eller kränkande behandling kan det bli aktuellt att

överväga disciplinära åtgärder gentemot den anställda som utfört trakasseringarna eller kränkningarna. I lagen om anställningsskydd (LAS) finns en rad arbetsrättsliga åtgärder som arbetsgivaren kan vidta mot arbetstagaren som misskött sig och utsatt några för trakasserier eller kränkande behandling.

De åtgärder som kan bli aktuella:

Varning (enligt LAS 30 §)

Omplacering (enligt LAS 7 §)

Uppsägning (enligt LAS 7§)

Avsked (enligt LAS 18 §)

Innan någon av dessa arbetsrättsliga åtgärder kan vidtas ska den anställdes eventuella fackliga organisation kontaktas. Arbetsgivaren som vidtar arbetsrättsliga åtgärder mot en anställd för att stävja trakasserier eller kränkande behandling bör erbjudas den anställda stödsamtal.

### **Rutiner för dokumentation**

Förskolechef eller biträdande förskolechef dokumenterar samtalen och åtgärderna enligt Utbildningsförvaltningens "Åtgärdsplan Kränkning".

### **Ansvarsförhållande**

Pedagoger som har kränkt ett barn ansvarar för att förändring sker samt att skapa ett förtroende.

Förskolechef eller biträdande förskolechef ansvarar för att åtgärderna följs upp. Beroende på kränkningens art kan anmälan till annan myndighet bli aktuell.