

Haninge  
kommun



# Äldrenämndens protokoll

2018-12-19



Plats och tid	Ks-salen 0c24, Haninge kommunhus, Rudsjöterrassen 2, 136 81 Haninge Onsdag 2018-12-19, kl. 17.00–18.12
Beslutande	Annett Haaf, ordförande (S) Ulla-Britt Öhman, 1:e vice ordförande (C) Suzanne Kickan Enman, 2:e vice ordförande (KD) Veronica Pagard Salem (M) Gustav Jönsson (S) Anna-Lena Carlsson (S) Ahmet Ugan (MP) Matts Wallin (L) Eva Karlsson (SD)
Ersättare	Hans Hagenius (S) Birgitta Engblom Danielsson (S) Mats Mattson (M) Claus Trolle (M) Berith Jansson (KD) Hans-Johnny Hedström (SD)
Övriga deltagande	Eva Ingemarsdotri, förvaltningschef Jenny Mårtensson, nämndsekreterare Anette Tyglare, avdelningschef Fredrik Holmström, avdelningschef Maria Bertilsson, avdelningschef Morgan Norberg, stabschef Kurt Johansson, controller Sam Norryd, jurist/ utredare Per Carlsson, tillgänglighetsstrateg/ utredare Lena Lindqwister, utredare Ingrid Alm Persson, Mas



Justeringens  
plats och tid

2018-12-27

Paragrafer

220–236

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Jenny Mårtensson

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Annett Haaf (S)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Suzanne Kickan Enman (KD)

### **ANSLAG/BEVIS**

Justeringen av äldrenämndens protokoll tillkännages genom anslag.  
Datum då anslaget sätts upp och tas ned framgår nedan.

Beslutande organ      Äldrenämnden

Sammanträdesdatum      2018-12-19

Datum då anslaget  
sätts upp      2018-12-28

Datum då anslaget  
tas ned      2019-01-18

Förvaringsplats för  
protokollet      Äldrenämnden

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Jenny Mårtensson, sekreterare

---

---

## Innehållsförteckning

<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 220 Godkännande av dagordningen.....	6
§ 221 Val av Justerare.....	7
§ 222 Allmänhetens frågestund .....	8
§ 223 Information.....	9
§ 224 Kommande nämndärenden.....	10
§ 225 Rapport från nämndens ledamöter och ersättare .....	12
§ 226 Frågestund för nämndens ledamöter och ersättare .....	13
§ 227 Remiss för samråd: Detaljplan för Söderby 2:2 Brandbergen.....	14
§ 228 Remiss för samråd: Detaljplan Täckerråker 1:10, Vega .....	16
§ 229 Avslut unga resurspersoner .....	18
§ 230 Ekonomisk uppföljning 2018 .....	20
§ 231 Kvalitetsgranskning och verksamhetsuppföljning särskilt boende 2018 .....	22
§ 232 Attestförteckning 2019 .....	24
§ 233 Revidering av riktlinjer för biståndshandläggning enligt socialtjänstlagen.....	26
§ 234 Revidering av äldrenämndens delegationsordning.....	28
§ 235 Meddelanden allmänna.....	30
§ 236 Meddelanden Sekretess .....	31

Dnr ÄN 2018/19

## § 220 Godkännande av dagordningen

Förslag till beslut

1. Dagordningen godkänns.

Äldrenämndens beslut

1. Dagordningen godkänns.

\_\_\_\_\_

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/18

## § 221 Val av Justerare

### Förslag till beslut

1. Suzanne Enman (KD) utses att jämte äldrenämndens ordförande Annett Haaf (S) justera arbetsutskottets protokoll.

### Äldrenämndens beslut

1. Suzanne Enman (KD) utses att jämte äldrenämndens ordförande Annett Haaf (S) justera äldrenämndens protokoll.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Justerare

Utdragsbestyrkande

Dnr ÄN 2018/20

## § 222 Allmänhetens frågestund

### Förslag till beslut

1. Paragrafen läggs till handlingarna.

### Äldrenämndens beslut

1. Paragrafen läggs till handlingarna.

\_\_\_\_\_

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:



Dnr ÄN 2018/21

## § 223 Information

### Sammanfattning

1. Information från förvaltningschef Eva Ingemarsdotri
  - Redogör om kravställande för upphandling av nytt verksamhetssystem i samarbetet med socialförvaltningen.
  - Informerar om att rekryteringen av ny enhetschef till systemförvaltningen är klar.
2. Information från Eva Ingemarsdotri, tillförordnad avdelningschef för Vård- och omsorgsboende.
  - Informerar om att rekryteringen av ny enhetschef till Vallagården är klar.
  - Informerar om HSL organisationen.

### Förslag till beslut

1. Informationen tas emot och läggs till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Informationen tas emot och läggs till handlingarna.

### Äldrenämndens beslut

1. Informationen tas emot och läggs till handlingarna.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/22

## § 224 Kommande nämndärenden

### Sammanfattning

#### 1:a kvartalet januari-mars 2019

- Val av äldrenämndens presidium, januari
- Val av äldrenämndens arbetsutskott, januari
- Uppföljning handlingsplaner Ordinärt boende, februari
- Uppföljning Förebyggande avdelning 2018, februari
- Ansökan om övrigt bidrag för pensionärsverksamhet 2019, februari
- Lokalförsörjningsplan, februari
- Årsrapport synpunkter 2017-2018, februari
- Remiss: Budgetdirektiv inför Mål och Budget 2020-2021, februari
- Årsredovisning 2018, februari
- Internkontrollplan 2019, februari
- Uppföljning internkontrollplan 2018, februari
- Tillbud- och arbetsskaderapporter kvartal 4 2018, februari
- Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen, februari
- Kontaktpolitiker, februari
- Införande av trygghetsboende i Haninge, mars
- Nya bidragsregler för föreningsdrivna träffpunkter, mars
- Årsrapport förebyggande hembesök 2018, mars
- Kvalitetsberättelse, mars
- Ansökan om Grundbidrag för pensionärsverksamhet 2018, mars
- Ansökan om Övrigt bidrag för pensionärsverksamhet 2018, mars
- Ekonomisk uppföljning, mars
- Attestförteckning, mars

#### Förslag till beslut

1. Informationen om kommande nämndärende tas emot och läggs till handlingarna.

#### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Informationen om kommande nämndärende tas emot och läggs till handlingarna.

#### Äldrenämndens beslut

1. Informationen om kommande nämndärende tas emot och läggs till handlingarna.

---

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/24

## § 225 Rapport från nämndens ledamöter och ersättare

### Sammanfattning

#### Rapport från Boråd (Vård- och omsorgsboende):

##### *Hagagården*

- Gustav Jönsson (S) rapporterar från borådsmötet på Hagagårdens Vård- och omsorgsboende.

#### Förslag till beslut

1. Rapporterna tas emot och läggs till handlingarna.

#### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Rapporterna tas emot och läggs till handlingarna.

#### Äldrenämndens beslut

1. Rapporterna tas emot och läggs till handlingarna.

---

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/23

## § 226 Frågestund för nämndens ledamöter och ersättare

### Förslag till beslut

1. Frågor och svar läggs till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Frågor och svar läggs till handlingarna.

### Äldrenämndens beslut

1. Frågor och svar läggs till handlingarna.

\_\_\_\_\_

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/307

## § 227 Remiss för samråd: Detaljplan för Söderby 2:2 Brandbergen

### Sammanfattning

Den 30:e maj 2016 beslutade kommunstyrelsen § 163 att ge stadsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta en detaljplan för Söderby 2:2 som medger flerfamiljshus.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra en byggnation av flerbostadshus och lokaler för kommersiella verksamheter i bottenvåningen. Planen ska också möjliggöra en bostadsgård i form av en gemensam takterrass.

Stadsbyggnadsförvaltningen önskar att eventuella synpunkter ska ha inkommit senast 2018-12-20.

### Förvaltningens synpunkter

Äldreförvaltningen är positiv till förslaget som innebär ett tillskott av cirka 70 lägenheter. Enligt planen ska en stor andel av lägenheterna vara mindre än 40 kvadratmeter vilket kan tilltala förvaltningens målgrupp där önskemål om små moderna lägenheter finns.

Liksom i tidigare remissvar skulle förvaltningen önska att avsnittet Tillgänglighet tydligare beskriver på vilket sätt som tillgängligheten kommer att säkerställas under projektets gång. Skälet till detta är att förvaltningen genom kontakter med kommuninvånare vid ett flertal tillfällen har uppmärksammat på att brister har förekommit i andra projekt.

### Underlag för beslut

- Detaljplan för Söderby 2:2, bostäder vid Klockarleden, Brandbergen, 2018-10-29
- Plankarta med planbestämmelser, 2018-10-29

### Förslag till beslut

1. Yttrandet godkänns.

Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Yttrandet godkänns.

Äldrenämndens beslut

1. Yttrandet godkänns.

\_\_\_\_\_

Expedieras: Akt, stadsbyggnadsförvaltningen

Dnr ÄN 2018/323

## § 228 Remiss för samråd: Detaljplan Täckeråker 1:10, Vega

### Sammanfattning

Detaljplanens syfte är att möjliggöra för bostadsbebyggelse med flerbostadshus på platsen samt en utveckling av gång- och cykelstråket längs Vardövägen.

Planområdet är sedan tidigare planlagt för parhus men föreslås ersättas med ny detaljplan som även tillåter flerbostadshus. Detta görs för att möta dagens efterfrågan på bostäder i området samt för att möjliggöra bostäder i ett kollektivtrafiknära läge. Detaljplanen är flexibel för olika sorters bostadsbebyggelse men arbetet har utgått från Bovieran AB:s förslag om flerbostadshus i fyra separata huskroppar med en inglasad vinterträdgård.

Stadsbyggnadsförvaltningen önskar att eventuella synpunkter ska ha inkommit senast 2019-01-17.

### Förvaltningens synpunkter

Äldreförvaltningen är positiv till förslaget som innebär ett tillskott av cirka 40 lägenheter. Enligt Bovieran AB:s koncept riktar sig dessa bostäder till åldersgruppen 55+ och kan därför tilltala förvaltningens målgrupp.

Förslaget innebär också att gång- och cykelväg anläggs vilket bidrar till en allmänt ökad tillgänglighet.

Liksom i tidigare remissvar skulle förvaltningen önska att avsnittet Tillgänglighet tydligare beskriver på vilket sätt som tillgängligheten kommer att säkerställas under projektets gång. Skälet till detta är att förvaltningen genom kontakter med kommuninvånare vid ett flertal tillfällen har uppmärksammat på att brister har förekommit i andra projekt.

### Underlag för beslut

- Detaljplan för del av Täckeråker 1:10, Vega, 2018-10-19
- Plankarta, Täckeråker, samrådshandling, 2018-10-19



**Förslag till beslut**

1. Yttrandet godkänns.

**Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden**

1. Yttrandet godkänns.

**Äldrenämndens beslut**

1. Yttrandet godkänns.

---

Expedieras: Akt, stadsbyggnadsförvaltningen

Dnr ÄN 2018/256

## § 229 Avslut unga resurspersoner

### Sammanfattning

Äldrenämnden beslutade år 2015 att insatsen ”Unga resurspersoner” skulle införas på kommunens vård- och omsorgsboenden. I samband med nämndens beslut angavs nedan syftesformulering:

Syftet med insatsen är att skapa en aktivare fritid för de äldre tillsammans med ungdomar.

Ge ungdomar en ingång i arbetslivet genom ett första extrajobb och på sikt skapa en rekryteringsbas för vikariat och fasta tjänster.

Ge ungdomarna en inblick i vårdsektorn som framtida arbetsplats och inspirera dem till en framtida karriär där.

I enlighet med genomförd upphandling har företaget Ung Omsorg med start november 2015 bedrivit verksamhet på kommunens omsorgsboenden. Verksamheten har inneburit att ungdomar i 15-årsåldern besökt boendena på helger för att genomföra sociala aktiviteter utan vårdinslag såsom exempelvis bingo, korsord, promenader, allsång och bakning.

Sista förlängningsperiod i avtalet med Ung Omsorg löper ut 2019-07-30. Inför beslut om eventuell ny upphandling har uppföljning av verksamheten gjorts. Uppföljningen vittnar om många positiva möten mellan ungdomarna och de äldre. Deltagande ungdomar värdesätter även den arbetslivserfarenhet som medverkan i Ung Omsorgs verksamhet har inneburit för dem.

Samtidigt har det uppskattade behovet av Ung Omsorgs aktiviteter på de somatiska avdelningarna varit begränsad. De boende där har i stor utsträckning föredragit andra typer av aktiviteter som boendena erbjuder samt umgänge med övriga boende eller anhöriga.

På avdelningar för personer med demenssjukdom bedöms behovet vara större av den typ av aktiviteter som Ung Omsorg erbjuder. Merparten av enheterna har dock inte bedömt värdet av genomförda aktiviteter som så stort att en fortsättning till avtalsslut varit motiverad. Mot bakgrund av detta och eftersom ingen av enhetscheferna ser ekonomiska förutsättningar att prioritera en

fortsättning av insatsen ”Unga resurspersoner”, föreslås insatsen avslutas efter utgången av sista förlängningsperioden, d.v.s. 2019-07-30.

#### Underlag för beslut

- Tjänsteutlåtande 2018-11-09 – Avslut unga resurspersoner

#### Förslag till beslut

1. Uppföljningen godkänns.
2. Insatsen Unga resurspersoner avslutas när den sista förlängningsperioden i avtalet med Ung Omsorg löper ut 2019-07-30.

#### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Uppföljningen godkänns.
2. Insatsen Unga resurspersoner avslutas när den sista förlängningsperioden i avtalet med Ung Omsorg löper ut 2019-07-30.

#### Äldrenämndens beslut

1. Uppföljningen godkänns.
2. Insatsen Unga resurspersoner avslutas när den sista förlängningsperioden i avtalet med Ung Omsorg löper ut 2019-07-30.

---

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom: Samtliga vård- och omsorgsboenden ÄF

Dnr ÄN 2018/94

## § 230 Ekonomisk uppföljning 2018

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2017-06-12 § 169 om Mål och Budget för 2018. Enligt beslutet fastställdes äldrenämndens driftbudgetram för 2018 till 766,5 mnkr.

Kommunfullmäktige beslutade 2017-05-07 § 86 att överföra äldrenämndens återstående underskott från 2015 till 2018 års budget. Beslutet innebär att äldrenämndens budgetram för 2018 minskas med 934 tkr.

Efter kommunfullmäktiges beslutade ramjustering uppgår äldrenämndens budgetram för 2018 till totalt 765 566 tkr.

Utfallet för perioden januari-november 2018 är en redovisad nettokostnad på 714,5 mnkr (93,3% av årsbudget) utfallet ger en negativ avvikelse med 7,1 mnkr jämfört med den periodiserade budgeten för perioden.

Underskottet för perioden beror i första hand på behov av ökade insatser vad gäller hemtjänst.

Årsprognosen efter elva månaders verksamhet är ett prognostiserat underskott med 7,0 mnkr.

Årsprognosen har tidigare legat på ett underskott med 2,0 mnkr.

Justeringen av prognosen beror på en fortsatt volymutveckling vad gäller hemtjänst, men också på volymökningar vad gäller vård och omsorgsboende, korttidsboende, dagverksamhet och även vad gäller bostadsanpassning.

### Underlag för beslut

- Månadsuppföljning ÄN 2018-11 – 2018-12-10

### Förslag till beslut

1. Uppföljningen godkänns.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### Äldrenämndens beslut

1. Uppföljningen godkänns.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

\_\_\_\_\_

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/272

## § 231 Kvalitetsgranskning och verksamhetsuppföljning särskilt boende 2018

### Sammanfattning

Äldrenämnden har tidigare fattat beslut om verksamhetsuppföljning och kvalitetsgranskning av särskilda äldreboenden i Haninge.

Syftet med granskningen och uppföljningen är att säkerställa att verksamheterna uppfyller de kvalitetskrav som äldreförvaltningen har på samtliga verksamheter inom äldrenämndens ansvarsområde som utför insatser enligt socialtjänstlagen samt att stimulera till ett aktivt kvalitetsarbete i verksamheten.

Äldreförvaltningen har under oktober-november 2018 genomfört 14 verksamhetsbesök. Alla särskilda boenden i Haninge kommun, både interna och externa, har besökts.

Verksamhetsuppföljningen utgår från sex indikatorer: kundnöjdhet, kompetens, hälsa och arbete, social dokumentation, kvalitet-Lex Sarah och kvalitet-ledningssystem. Uppföljningen genomförs av äldreförvaltningens utredare och redovisas i form av en sammanfattning av bedömda kvalitetsindikatorer.

Bedömningen bygger på tre nivåer och respektive kvalitetsindikator redovisas för sig. Ingen viktning av kvalitetsindikatorerna sker, utan varje indikator bedöms för sig. Tillsammans ger resultatet för samtliga indikatorer en bild av enhetens starka och svaga sidor. Enheten måste minst uppnå nivå 1 för samtliga kvalitetsindikatorer för att bedömas som godkänd. Om enheten uppnår nivå 2 eller 3 ska en handlingsplan upprättas. Vid nivå 3 följs enheten upp inom sex månader.

Den sammanfattade bedömningen efter verksamhetsuppföljning och kvalitetsgranskning är att särskilda boenden i Haninge håller god kvalitet och bedriver en god och säker hälso- och sjukvård. Detta gäller både internt och externt. Några utvecklingsområden finns dock och de redovisas separat i den sammanfattande texten där varje enhet bedöms för sig.

De utvecklingsområden som nästan alla särskilda boenden har gemensamt är vissa brister i social dokumentation, ledningssystem och arbetet med att minska sjukfrånvaron.

#### Underlag för beslut

- Bilaga 1:
- Bilaga 2
- Bilaga 3:
- Bilaga 4:
- Bilaga 5:

#### Förslag till beslut

1. Verksamhetsuppföljningen och kvalitetsgranskningen godkänns.

#### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Verksamhetsuppföljningen och kvalitetsgranskningen godkänns.

#### Äldrenämndens beslut

1. Verksamhetsuppföljningen och kvalitetsgranskningen godkänns.

---

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/257

## § 232 Attestförteckning 2019

### Sammanfattning

#### Bakgrund

Enligt kommunens attestreglemente ska nämnderna årligen utse beslutsattestanter och ersättare för dessa samt ange omfattningen av uppdraget. Vilka verksamheter som respektive ansvarig kan attestera styrs av att det finns budget på ansvarskoder. Nämnden kan delegera ansvaret men fräntas inte ansvaret för delegatens handlande.

#### Beloppsgränser

För att säkerställa internkontrollen inom kommunen ska större belopp attesteras av överordnad chef.

I kommunens attestreglemente anges beloppsgränser för olika beslutsnivåer. Nämnd kan fatta beslut om avvikelser från dessa beloppsgränser om det finns skäl för detta.

Beloppsgränserna är följande:

Enhetschef/motsvarande får attestera upp till

250 000 kronor

Enhetschef för beställarenheten får attestera upp till

1 000 000 kronor

Avdelningschef/motsvarande får attestera upp till

500 000 kronor

Avdelningschef beställaravdelningen får attestera upp till 1 000 000 kronor

Förvaltningschef får attestera upp till 5 000 000 kronor

Belopp överstigande 5 000 000 kronor ska attesteras av ekonomidirektör.

### Förvaltningens synpunkter

1. Attestförteckning 2019 godkänns.



#### Underlag för beslut

1. Attestförteckning 2019.

#### Förslag till beslut

1. Attestförteckning 2019 godkänns.

#### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Attestförteckning 2019 godkänns.

#### Äldrenämndens beslut

1. Attestförteckning 2019 godkänns.

---

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/277

## § 233 Revidering av riktlinjer för biståndshandläggning enligt socialtjänstlagen

### Sammanfattning

Från och med den 1 januari 2019 kommer äldreförvaltningen att erbjuda trygghetslarm utan föregående behovsbedömning med stöd av en ny bestämmelse i socialtjänstlagen.

Idag fattar biståndshandläggare beslut om trygghetslarm, dels med stöd av 4 kap. 1 § SoL, dels med stöd av lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter till abonnentskunder.

Som ett led i arbetet har äldreförvaltningens riktlinjer för handläggning av dessa ärenden behövt ses över och revideras. Revideringen innebär att biståndshandläggare inte längre kommer att fatta beslut om trygghetslarm. Istället kommer en handläggare för trygghetslarm att fatta beslut om trygghetslarm utan föregående behovsprövning till personer 65 år och äldre med stöd av 4 kap. 2a § socialtjänstlagen (SoL).

Ändringar och tillägg har markerats med röd text samt rödmarkerade överstrykningar.

### Underlag för beslut

- Riktlinjer för biståndshandläggning enligt socialtjänstlagen inom äldreförvaltningen i Haninge kommun.

### Förslag till beslut

1. Revidering av Riktlinjer för biståndshandläggning enligt socialtjänstlagen inom äldreförvaltningen i Haninge kommun godkänns.
2. Riktlinjerna gäller från och med 1 januari 2019.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Revidering av Riktlinjer för biståndshandläggning enligt socialtjänstlagen inom äldreförvaltningen i Haninge kommun godkänns.
2. Riktlinjerna gäller från och med 1 januari 2019.

### Äldrenämndens beslut

1. Revidering av Riktlinjer för biståndshandläggning enligt socialtjänstlagen inom äldreförvaltningen i Haninge kommun godkänns.
2. Riktlinjerna gäller från och med 1 januari 2019.

\_\_\_\_\_

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/296

## § 234 Revidering av äldrenämndens delegationsordning

### Sammanfattning

Äldrenämnden kan, med stöd av 6 kap 33 – 38 §§ kommunallagen (KL), delegera sin beslutanderätt i en rad ärenden till bl.a. enskild tjänsteman. Det betyder att delegaten fattar beslut på nämndens vägnar som om nämnden själv fattat beslutet. Beslutet kan inte ändras av nämnden i annat fall än när nämnden fattar nytt beslut.

Vissa beslut får enligt 6 kap 34 § KL inte delegeras utan måste beslutas av nämnden.

Äldrenämndens delegationsordning uppdateras efter behov.

Ändringar och tillägg har markerats med röd text. Föreslagen ändring i delegationsordningen avser punkten 6.05, Del 1 Verksamhetsdelegation.

Revideringen föräns av en omorganisation avseende trygghetslarm.

Idag fattar biståndshandläggare beslut om trygghetslarm, dels med stöd av 4 kap. 1 § SoL, dels med stöd av lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter avseende abonnentskunder.

Från och med den 1 januari 2019 kommer äldreförvaltningen att erbjuda trygghetslarm med stöd av en ny bestämmelse i socialtjänstlagen. Revideringen innebär att handläggare för trygghetslarm fattar beslut om bistånd i form av trygghetslarm med stöd av 4 kap. 2a § socialtjänstlagen (SoL).

### Underlag för beslut

- Äldrenämndens delegationsordning med ändringar.

### Förslag till beslut

1. Äldrenämndens delegationsordning med ändringar antas.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Äldrenämndens delegationsordning med ändringar antas.

### Äldrenämndens beslut

1. Äldrenämndens delegationsordning med ändringar antas.

\_\_\_\_\_

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/30

## § 235 Meddelanden allmänna

### Sammanfattning

Meddelanden som inte bifogats dagordningen finns hos nämndsekreteraren.

Äldrenämnden delges för kännedom följande ärenden:

- Verksamhetsplan för äldreförvaltningen 2019
- Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2018-10-22

§ 209 Budgetuppföljning

§ 222 Revidering av reglemente för Kommunala handikapprådet samt namnändring

§ 223 Remiss: Revidering av reglemente för Kommunala pensionärsrådet samt namnändring

§ 224 Klämdagar 2019-01-01 - 2021-12-31

- Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2018-11-05

§ 180 Nytt målvärde för ökat bostadsbyggande

§ 182 Motion från Samuel Skånberg (V) om parkeringstillstånd till personal

### Förslag till beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

### Äldrenämndens beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom:

Dnr ÄN 2018/29

## § 236 Meddelanden Sekretess

\*\*\* Sekretessbelagt enligt 26 kapitlet 1 § OSL \*\*\*

### Sammanfattning

Meddelanden som inte bifogats dagordningen finns hos nämndsekreteraren

Domar:

- Förvaltningsrätten i Stockholms beslut 2018-11-01

Lex Sarah rapporter enskild verksamhet:

- AB Maria Omsorg – 2 lex Sarah rapporter (dnr ÄN 2018/8 [256-257])

- AB Svensk Hemvård – 1 lex Sarah rapport (dnr ÄN 2018/8 [239])

- Hemtjänstakuten Sverige AB– 4 lex Sarah rapporter (dnr ÄN 2018/8 [240-242, 255])

- Noga Omsorg – 10 lex Sarah rapport (dnr ÄN 2018/8 [243-252])

Lex Sarah rapporter kommunal verksamhet

- Sammanställning 2018-11-01 till och med 2018-11-30

### Förslag till beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

### Arbetsutskottets förslag till äldrenämnden

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

### Äldrenämndens beslut

1. Meddelandena läggs till handlingarna.

Expedieras: Akt

För verkställighet:

För kännedom: